

Darba organizēšana tiešsaistē

A blurred background image of a laptop and a smartphone on a desk, with a pen resting on the phone. The laptop is open and the screen is lit up, though the content is out of focus. The smartphone is lying flat next to it. The overall scene is dimly lit, suggesting an office or study environment.

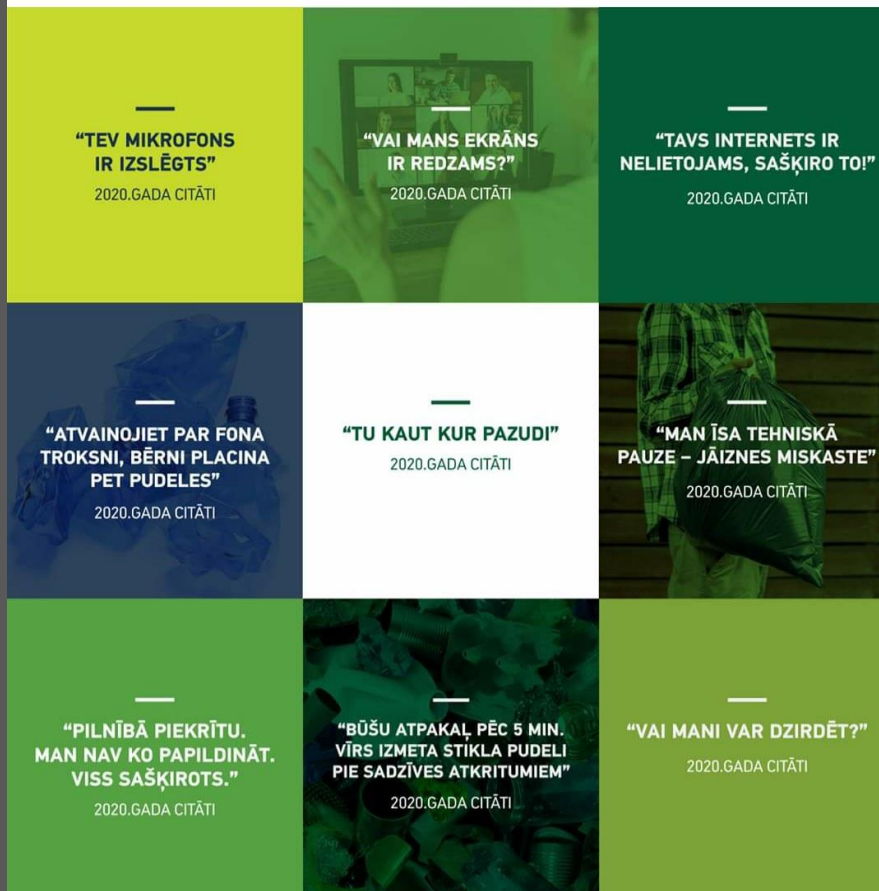
Kristīne Tjarve,
31.03.2021, Talsi

Šodienas plāns

- Īsumā par lektori
- Padomi tiešsaistes sanāksmju organizēšanai
- Padomi, kā strādāt dažādās tiešsaistes platformās
- Padomi, kā strādāt ar t.s. koplietošanas tāfelēm
- Padomi, kā ierakstīt video no sava datora, kā izmantot telefona kameru video ierakstīšanai datorā



2020. gads līdz šim bijis pilns pārsteigumu, kas likuši pielāgoties citādai ikdienai un arī savstarpējai saziņai. Vai kāds no šiem citātiem arī tev liekas ļoti pazīstams? 😊 Droši raksti arī savu zīmīgāko pandēmijas laika citātu komentārā.



TIEŠSAISTES SANĀKSMJU ORGANIZĒŠANA

**Klātienes
sanāksme**

Atšķirīgas
uzmanības
noturēšanas
metodes

**Tiešsaistes
sanāksme**

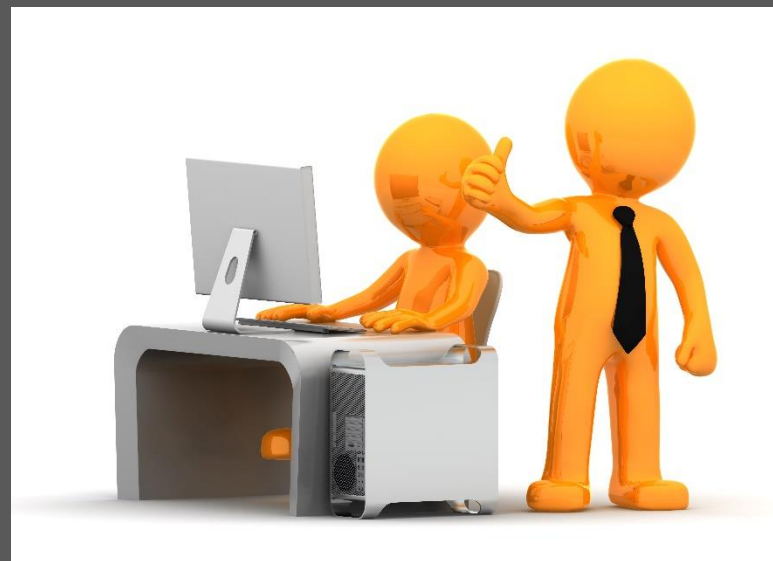
1. solis – dalībnieku skaits

- 1:1
- Sapulce līdz 10 cilvēkiem
- Seminārs
- Vai visi dalībnieki attālināti
vai kāds klātienē – t.s.
hibrīda modelis



2. solis – kādas tiešsaistes platformas mums pieejamas

- 1:1 sarunai
- Iekšējai/ atvērtai sanāksmei
- bezmaksas/ maksas semināram





Google Meet/ Hangouts



ZOOM



Facebook Messenger



jitsi.org



Microsoft Teams

3. solis – tiešsaistes sanāksmes plāns

- Jo īsākas, jo labākas
- Plānojam pauzes vismaz reizi stundā (ja garākas sanāksmes)
- Padomājam par dalībnieku iesaistes metodēm
- Paredzam laiku jautājumiem
- Atceramies, ka saturs jāplāno īsākos vēstījumos – īsi un konkrēti!
- Vislabāk 30-40 minūtes

Tiešsaistes sanāksmes plāna piemērs

Līdz 5
minūtēm

Noteikumi darbam (kamera, skaņa, čats utml.)
Dienas kārtība
Iesildīšanās uzdevums

Līdz 15
minūtēm

Līdz 30
minūtēm

**Sanāksme jeb semināra pirmā
daļa**

Līdz 25
minūtēm

Darbs mazās grupās

Līdz 20
minūtēm

Līdz 5
minūtēm

Secinājumi
Refleksija par grupu darbu
Atgriezeniskā saite

Līdz 10
minūtēm

5 – 10 minūšu pauze

3. solis – uzaicinājums uz sanāksmi

Uzaicinājums e-pastā kā kalendāra ieraksts, lai dalībnieki atcerās, kurā lietotnē piedalīsies, kāda būs dienas kārtība:

- E-pastā jau var norādīt, vai būs nepieciešams izteikt arī viedokli mutiski vai varēs tikai klausīties un iesaistīties diskusijā čatā un klausīties ar austiņām
- Veidojot pasākumu e-vidē, noteikti ieliek atgādinājumu kādas 10 minūtes pirms pasākuma, ko automātiski saņems visi, kuri uzaicināti
- Vēlams izveidot pasākuma t.s. parole, lai nepievienotos tie, kuriem šajā pasākumā nav jābūt klāt (ja nepieciešams)

4. solis – video sanāksmju telpas iekārtošana - skaņa

Datorā iebūvētie mikrofoni (noķers arī apkārtējos trokšņus)



Ārējie mikrofoni (austiņas ar mikrofonu)

Profesionālie mikrofoni (vienvirziena mikrofoni, kas slāpēs
apkārtējās skaņas)

4. solis – video sanāksmju telpas iekārtošana - video

Datorā iebūvētā kamera



Ārējā kamera



Profesionālā kamera

Runāt kamerā – nodrošinām sajūtu, ka skatāmies acīs

Telefona kamera video tiešraides nodrošināšanai

IRIUN

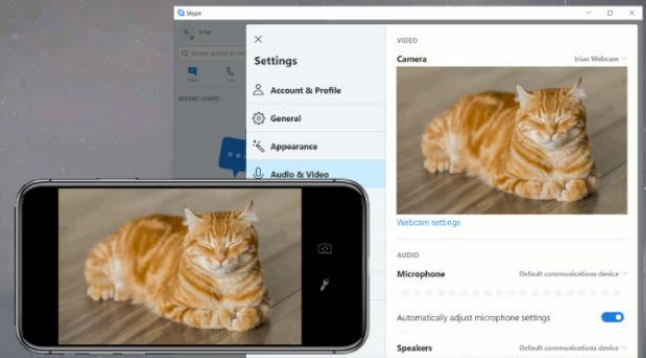


Use your phone's camera as a wireless webcam in your PC or Mac. Install *Webcam for Windows, Mac or Linux*, download Iriun Webcam app to your mobile phone and start using the phone with your favourite video applications.

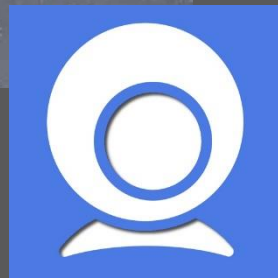
Webcam for Windows
v2.6.3

Webcam for Mac
OSX 10.13 or later required

Webcam for Ubuntu
18.04 or later required




<http://iriun.com/>



Lietotne telefonā

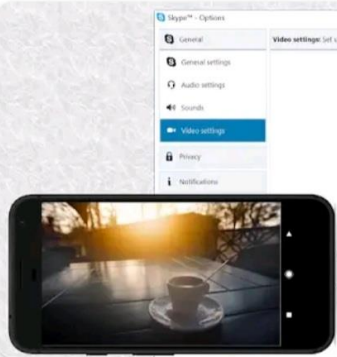
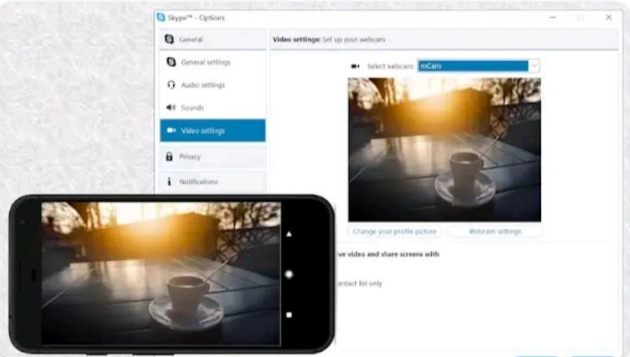

← iriun webcam pro 🔍 🎤

 Iriun 4K Webcam for PC and ...
Iriun
Pirkumi lietotnē **Atvērt**

3,9★
5 tūkst. atsauksmes

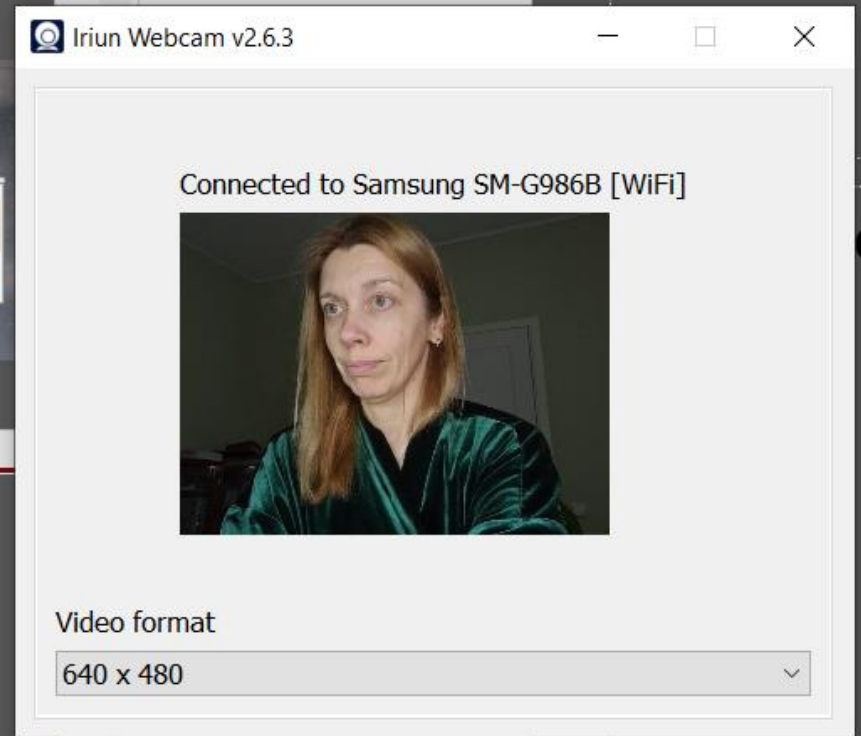
1 milj.+
Lejupielādes

3
PEGI 3 ⓘ

Izmantojiet Android tālruna kameru kā bezvadu tīmekļa kameru datorā vai Mac datorā.

Iriun Webcam



DroidCam



Dev47Apps



DroidCam

Use your phone as a webcam!

DroidCam turns your phone/tablet into a webcam for your PC.
Use it with chat programs like Zoom, MS Teams, and Skype.

Main Features:

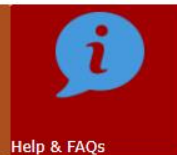
- Chat using "DroidCam Webcam" on your computer, including Sound and Picture.
- Connect over WiFi or USB cable.
- Unlimited free usage with standard definition.
- Keep using your phone while DroidCam is in background (Android).
- Simple, safe, efficient, and trusted by millions of people worldwide.

DroidCamX Pro Features:

- Switch to HD Mode for 720p/1080p high definition video.
- Camera controls: toggle light, enable continuous auto focus, zoom in/out.
- Rotate, Flip & Mirror the video to better match your setup.
- Adjust brightness, contrast, add video delay and audio volume adjustments (Windows).
- No Ads.



The app works with a PC Client component that installs the webcam drivers, and connects the computer to your mobile device. Download the PC client below:



Lietotne telefonā

To use as a PC webcam (eg. for Skype):

1. Go to www.dev47apps.com on your PC. Download and install the DroidCam client (same for DroidCamX and DroidCam).

This will install the client as well as the Webcam and Microphone drivers onto your system.

2. Make sure both PC and Mobile device are on the same Wifi network. Start the PC client and the app.

3. Enter the IP address and DroidCam Port number displayed in the app into the PC client. Click Start.



To use as a network web camera, open the displayed [http://... URL](http://...) in a web browser (eg. Chrome or FireFox) on any device connected to the same WiFi network (LAN).



DroidCam

Dev47Apps

letver reklāmas

4,6★

74 tūkst. atsauks
me

Vairāk

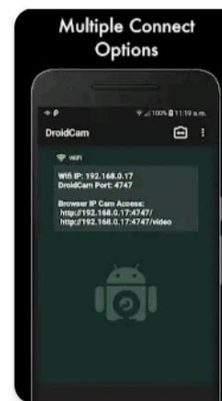
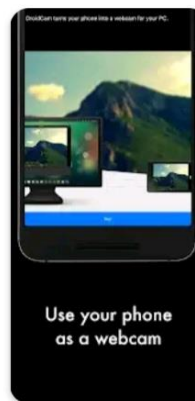
nekā 10 milj.

Lejupielādes

3

PEGI 3 ⓘ

Instalēt

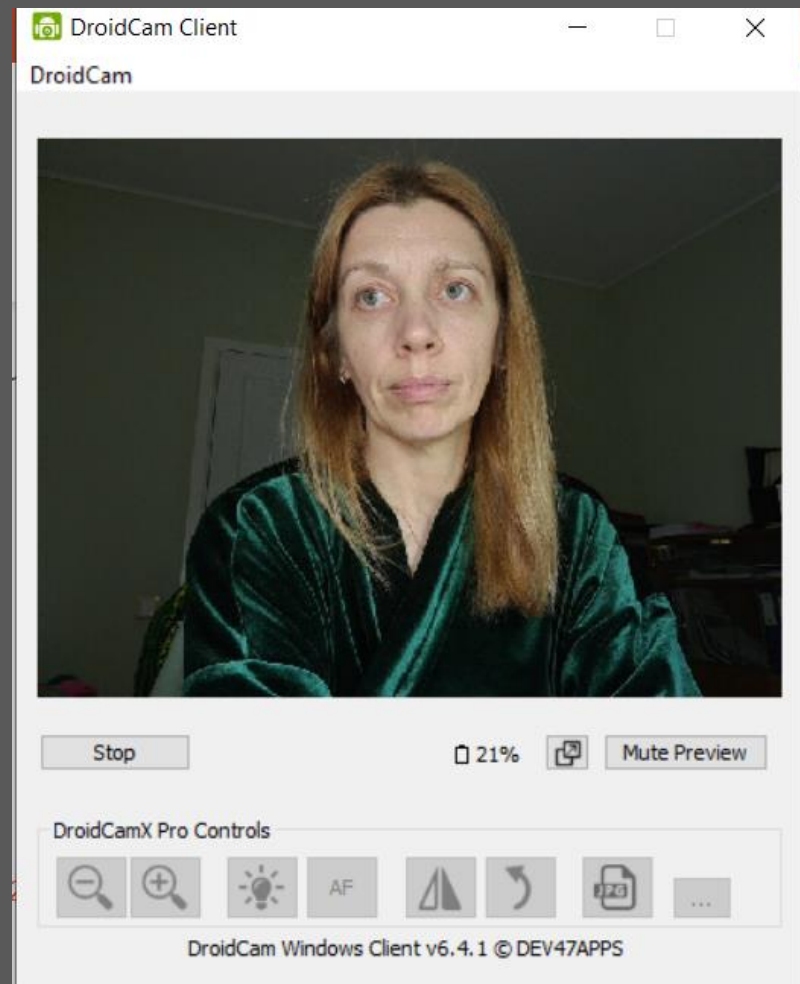
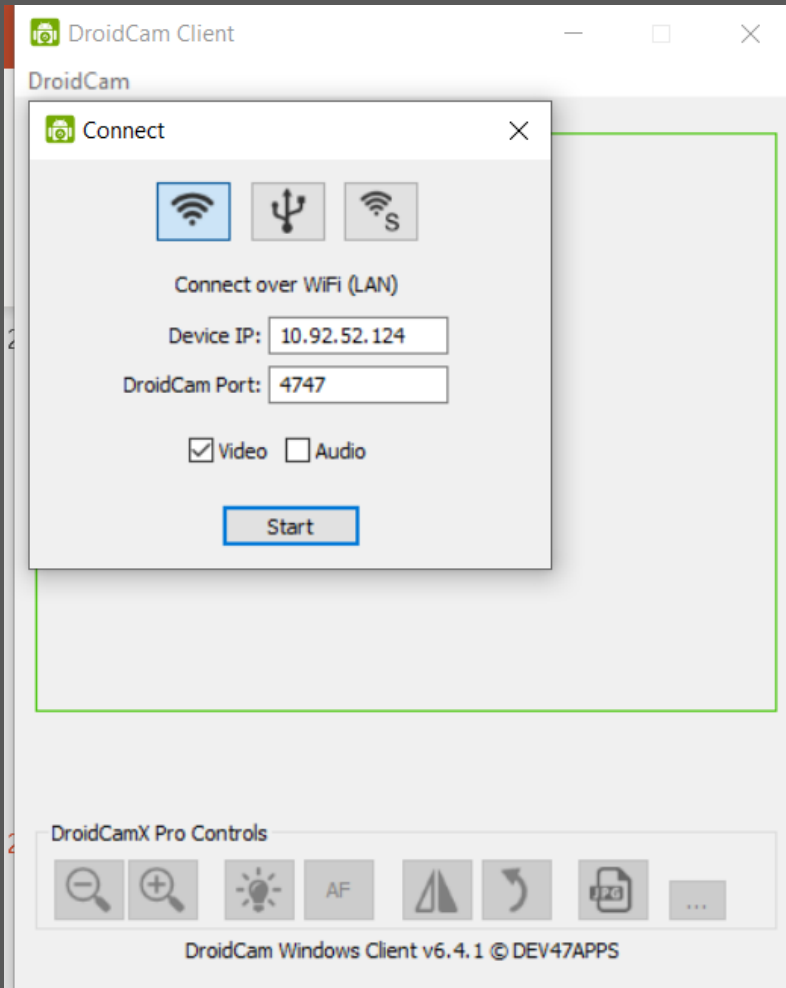


Par šo lietotni



Izmantojiet tālruni kā tīmekļa kameru datorā, izmantojot WiFi vai USB.

Lietotne DroidCam



Video kameras iestatījumi

Meeting with Kristīne Tjarve



Choose your audio and video settings for

Meeting with Kristīne Tjarve



Your camera is turned off



Computer audio

Use your default mic and speaker



Phone audio

You don't have access to this meeting



Room audio

Use the meeting room's microphone



Don't use audio

We'll mute your device

Device settings



Audio devices

Custom Setup



Speaker

Speakers (Realtek(R) Audio)



Microphone

Microphone (Iriun Webcam)



Camera

Iriun Webcam



DroidCam Source 2

Integrated Camera

OBS Virtual Camera

Iriun Webcam

DroidCam Source 3



Background filters



Sanāksme ar telefona video kameras palīdzību

Choose your audio and video settings for

Meeting with Kristīne Tjarve



Computer audio

Use your default mic and speaker.



Phone audio

You don't have access to dial-in information for this meeting



Room audio

Use the meeting room's audio system.



Don't use audio

We'll mute your device when you join.



Background filters



Cancel

Join now

4. solis – video sanāksmju telpas iekārtošana - bilde

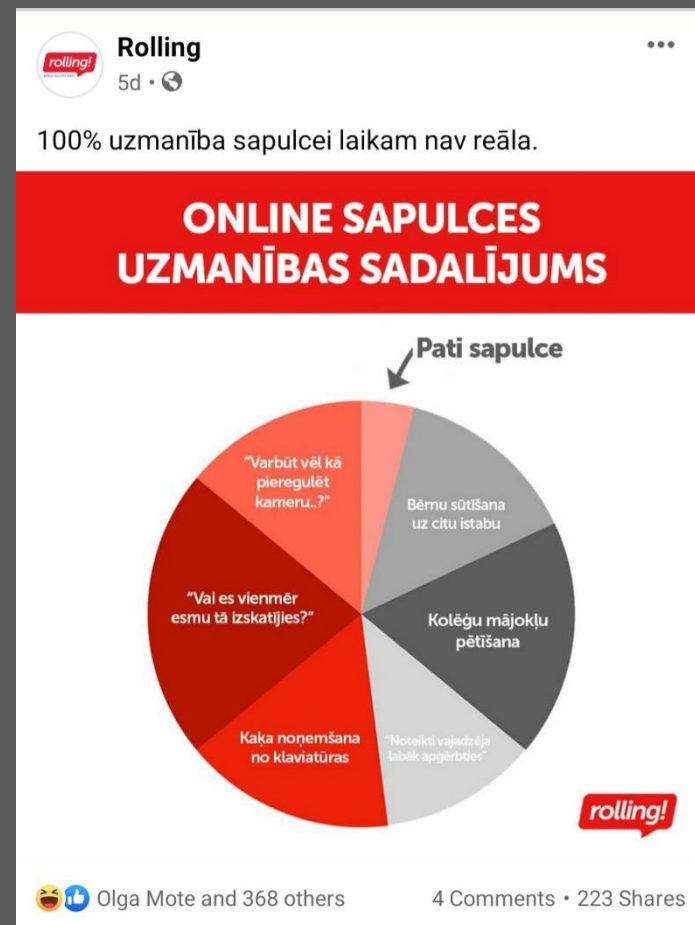
- Gaisma
- P.S. ja ir brilles, tad gaismas avots virs acu augstuma



Tiešsaistes fons

Sakārto fonu tiešsaistes sarunai:


- Vai nu izmanto tiešsaistes programmas piedāvāto fonu (Zoom, WebEx, Google Meet), vai atrodi labāko skatu sev aiz muguras (galvenais, lai loga gaisma nav no mugurpuses)
- Fonā der gan vienkārši siena, gan grāmatplaukts, gan arī glezna, kāds zaļuma elements
- Apģērbs – sagērbies tā, kā dotos uz reālu klātienē tikšanos






ZOOM fons




Settings


- General
- Video
- Audio
- Share Screen
- Chat
- Background & Filters**
- Recording
- Profile
- Statistics
- Keyboard Shortcuts



Virtual Backgrounds Video Filters

None   

I have a green screen  Mirror my video [Studio Effects \(Beta\)](#)

Select a Camera (Alt+N to switch)

- ✓ Logitech Webcam C925e
- Integrated Camera
- OBS Virtual Camera

Choose Virtual Background...

Choose Video Filter...

Video Settings...

Kristine Tjarve


Unmute

Start Video

MS Teams fons

Kristine Tjarve's Teams Meeting


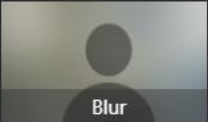










Choose your video and audio options



Background filters

Background settings

+ Add new

-   Blur
-  
-  
-  
-  
-  

Computer audio
Use your default mic at

Phone audio
You don't have access to meeting

Room audio
Use the meeting room's

Don't use audio
We'll mute your device

MS Teams – izpludināts fons

Kristine Tjarve's Teams Meeting



Choose your video and audio options



Background filters



Computer audio

Use your default mic ar



Phone audio

You don't have access to this meeting



Room audio

Use the meeting room's

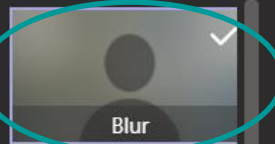


Don't use audio

We'll mute your device

Background settings

+ Add new



Blur



Webex fons

My preview

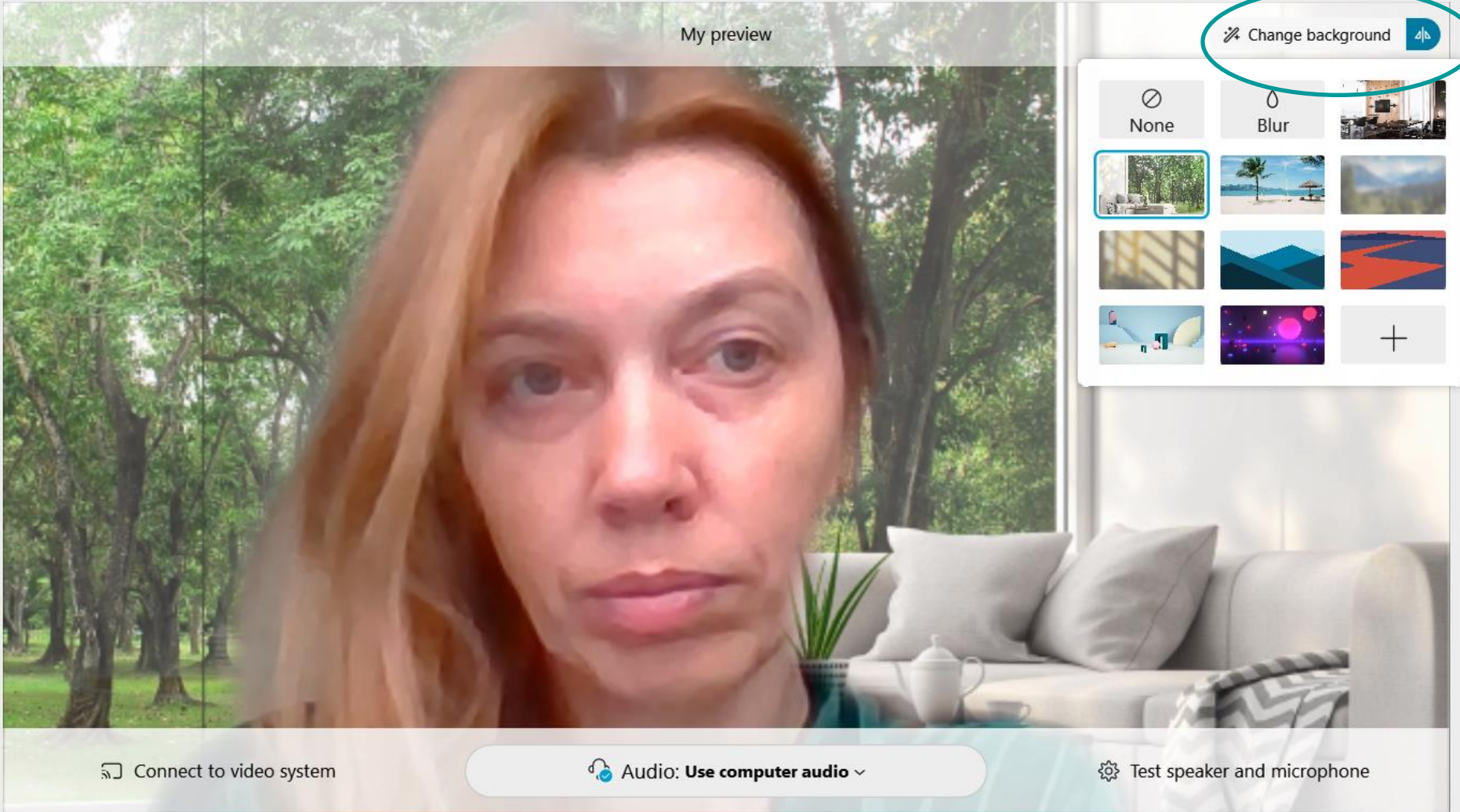
Change background

None Blur

Connect to video system

Audio: Use computer audio

Test speaker and microphone



Unmute

Stop video

Start Meeting

Google Meet fons

The image shows a Google Meet interface. In the center, a woman with long blonde hair, wearing a teal robe, is in a video call. To her right, a large indoor plant is visible. The top right corner of the interface shows icons for participants, chat, and the time 21:43. A settings menu is open on the right side, with the option 'Mainīt fonu' (Change background) highlighted with a red circle. Other options in the menu include 'Baltā tāfele', 'Mainīt izkārtojumu', 'Pilnekrāna režīms', 'Paraksti', 'Izmantot tālruņa audio', 'Ziņot par problēmu', 'Ziņot par ļaunprātīgu izmantošanu', 'Problēmu novēršana un palīdzība', and 'Iestatījumi'. At the bottom of the screen, there are icons for microphone, video, and a 'Rādīt tūlīt' button. The name 'Jūs' is visible in the bottom left corner.

... Jūs

Testa sanāksme ^

Microphone, Video, End Call, Show More (Rādīt tūlīt)

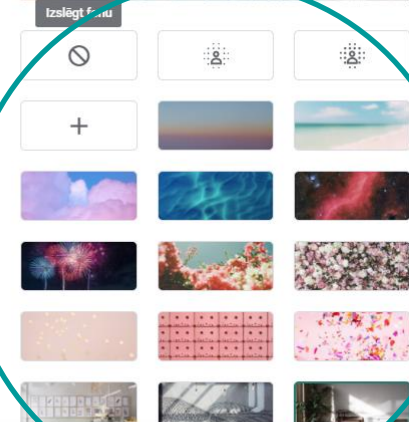
Settings Menu:

- Baltā tāfele
Atveriet Jam saturu
- Mainīt izkārtojumu
- Pilnekrāna režīms
- Mainīt fonu**
- Paraksti Izslēgta
- Izmantot tālruņa audio
- Ziņot par problēmu
- Ziņot par ļaunprātīgu izmantošanu
- Problēmu novēršana un palīdzība
- Iestatījumi

Google Meet



Foni



Rääki tulit



Testa sanäksme ^

Jūs

Jitsi fons

The image shows a Jitsi video conference interface. At the top center, the text "You are the only one in the meeting" is displayed. Below this, a blue button with a person icon and the text "Invite more people" is visible. The main video area shows a woman with long reddish-brown hair. On the right side, a settings menu is open, listing various options. The option "Blur my background" is highlighted with a red circle and includes a "BETA" label. Other options include "Manage video quality", "View full screen", "Start live stream", "Start recording", "Share a YouTube video", "Settings", "Mute everyone", "Speaker stats", "Embed meeting", "Leave feedback", "View shortcuts", and "Help". At the bottom of the screen, there are icons for chat, a video camera, a hand, a microphone, a red phone icon, and a video camera with a checkmark. In the top left corner, the Jitsi logo is present. In the top right corner, there is a small video thumbnail of the user "KT (me)" with a "SD" label.

jitsi

You are the only one in the meeting

Invite more people

KT

- KT
- Manage video quality
- View full screen
- Start live stream
- Start recording
- Share a YouTube video
- Blur my background **BETA**
- Settings
- Mute everyone
- Speaker stats
- Embed meeting
- Leave feedback
- View shortcuts
- Help

More actions

KT (me)

SD

Chat, Video, Hand, Microphone, End Call, Video On/Off

Skype fons

Your meeting is ready!

This meeting will not expire and you can enjoy unlimited calls.

WHAT IS THIS MEETING ABOUT?

Meeting with live:ktjarve_1



SHARE LINK AND INVITE OTHERS



join.skype.com/kQzjnsAdkzpo



Skype contacts

Share invite

GO TO MEETING

Chat

Start Meeting



Settings

 Account & Profile

 General

 Appearance


 Audio & Video

 Calling

 Messaging

 Notifications

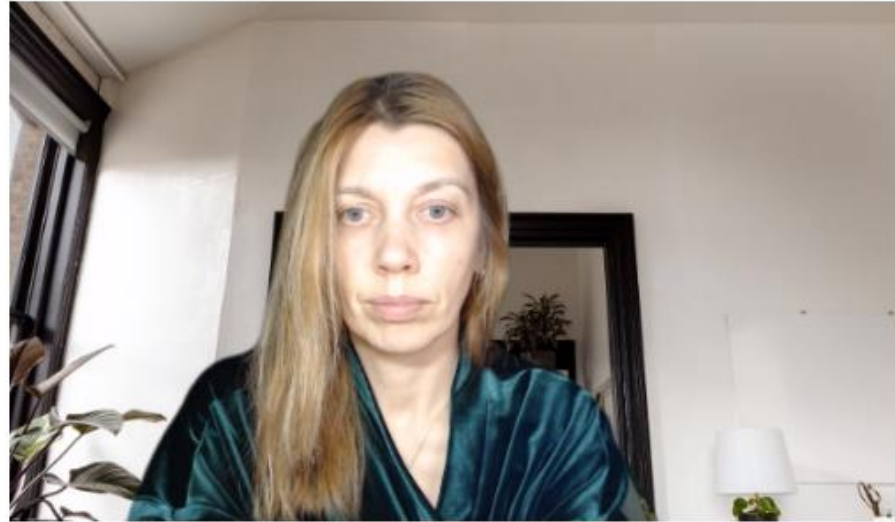
 Contacts

 Help & Feedback

VIDEO

Camera

Logitech Webcam C925e ▾



Choose background effect



[Webcam settings](#)

AUDIO

Microphone

Microphone (Logitech Webcam C925e) ▾

4. solis – video sanāksmju telpa, ja pieslēdzamies no telefona

- Parūpējamies, lai priekšējā kamera ir notīrīta
- Fiksējam/ atstutējam telefonu, lai vienots skats (var izmantot statīvu)
- Telefonam noteikti jāpieslēdz ausiņas un mikrofons (iebūvēts ausiņām)



During online class :
My professor.

Me



 alamy stock photo

4. solis – video sanāksmju telpas iekārtošana – kamera acu augstumā



4. solis – video sanāksmju telpas iekārtošana - ergonomika

- Ērts krēsls – sanāksmēm labāk ne biroja krēsls
- Klusa telpa, lai ģimene netraucētu (arī blakus skaņas)
- Telpa, kura nav tukša, kur mīkstas mēbeles vai tml.
- Ja vēlas aktīvi sekot līdzī čatam, var izmantot arī otru ekrānu



5. solis – tehnikas pārbaude pirms sanāksmes

Tehnikas sagatavošana un testēšana īsi pirms sanāksmes:

- Pārlicināšanās, ka ir kvalitatīvs interneta ātrums (kvalitatīvai video sanāksmei vēlams 8-10 MB/ sek interneta ātrums)
- Austiņu un mikrofona pārbaude pirms pievienošanās sanāksmei
- Prezentācijas pārbaudīšana – vai varam dalīties ar ekrānu
- Paskaties, kas ir tev fonā, kad ieslēdz kameru!
- Ierodies laicīgi – vismaz 10 minūtes pirms

Noderīgs padoms tiešsaistes dalībniekiem

- Arī dalībniekam pirms sapulces jānotestē vietne, kurā notiks sanāksmes – visi sagatavojas sanāksmei
- Ja ir problēmas ar skaņu vai mikrofonu sanāksmes laikā, tā ir dalībnieka, nevis organizatora jeb sapulces saimnieka problēma
- Sapulces saimniekam nav jāvelta laiks sapulces sākumā laiks, lai pārbaudītu, vai visiem ir skaņa, video, tā ir katra personīgā atbildība

6. solis – rezerves plāns, ja nu kaut kas noies greizi sapulces organizatoram

- Rezerves internets – iespēja lietot telefona internetu
- Otrs dators jeb portatīvais dators, ja izbeidzas elektrība
- Prezentācija e-pastā vai Google drive, ja nu jāpārslēdzas uz sanākumi no telefona
- Nosūtīt prezentāciju arī citam sanāksmes dalībniekam, lai varētu dalīties ar dalībniekiem
- Padomā, kā reaģēsi, ja kadrā ienāks kāds no ģimenes, mājdzīvnieks

7. solis – tiešsaistes sanāksme

Pievienojoties tiešsaistes sanāksmei, **vienojamies par noteikumiem!**



Kad kamerai tomēr jābūt ieslēgtai?

- Ja sanāksme ir ļoti svarīga, turklāt par to paziņo jau aicinājumā, ka vēlama kamera

Noderīgs padoms nākamajai sanāksmei

- Ja kāds neko nepasaka sanāksmē, tad jāizvērtē, vai ir vērts šo kolēģi aicināt nākamajā reizē

PADOMI DARBAM DAŽĀDĀS TIEŠSAISTES PLATFORMĀS



Google Meet/ Hangouts



ZOOM



Skype



jitsi.org



ZOOM

ZOOM



SOLUTIONS ▾

PLANS & PRICING

CONTACT SALES

JOIN A MEETING

HOST A MEETING ▾

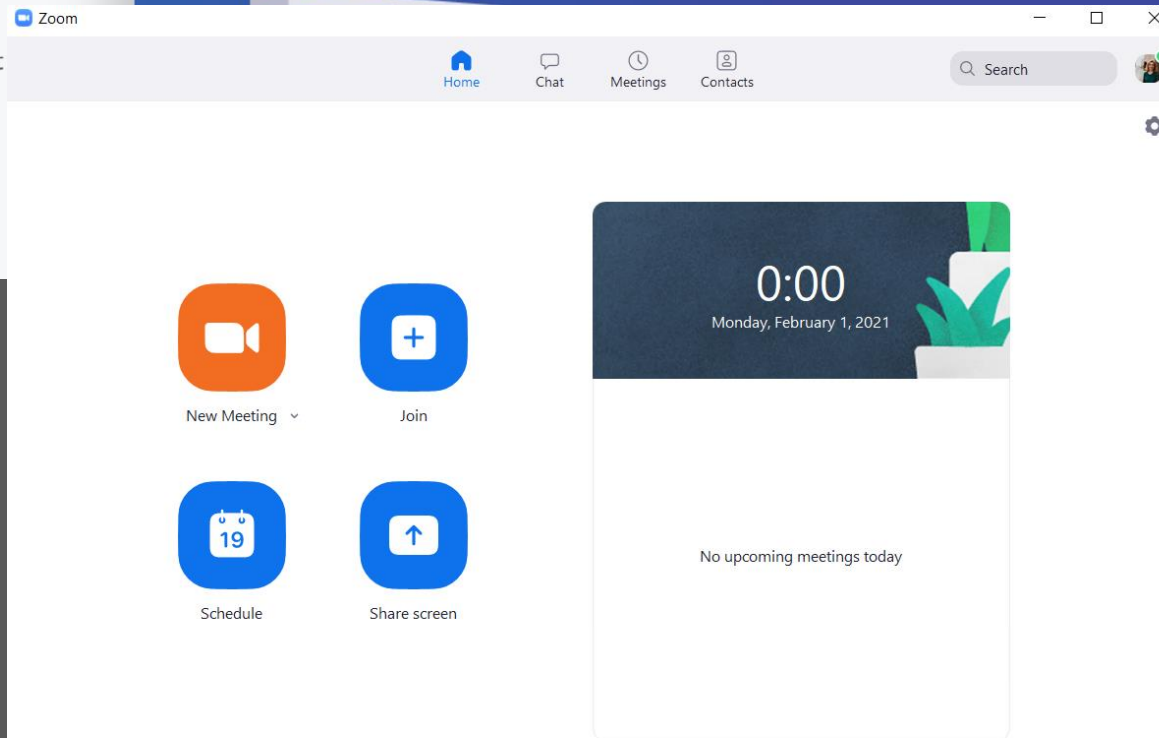
MY ACCOUNT

We have developed resources to help you through this challenging time. [Click here](#) to learn more. ✕

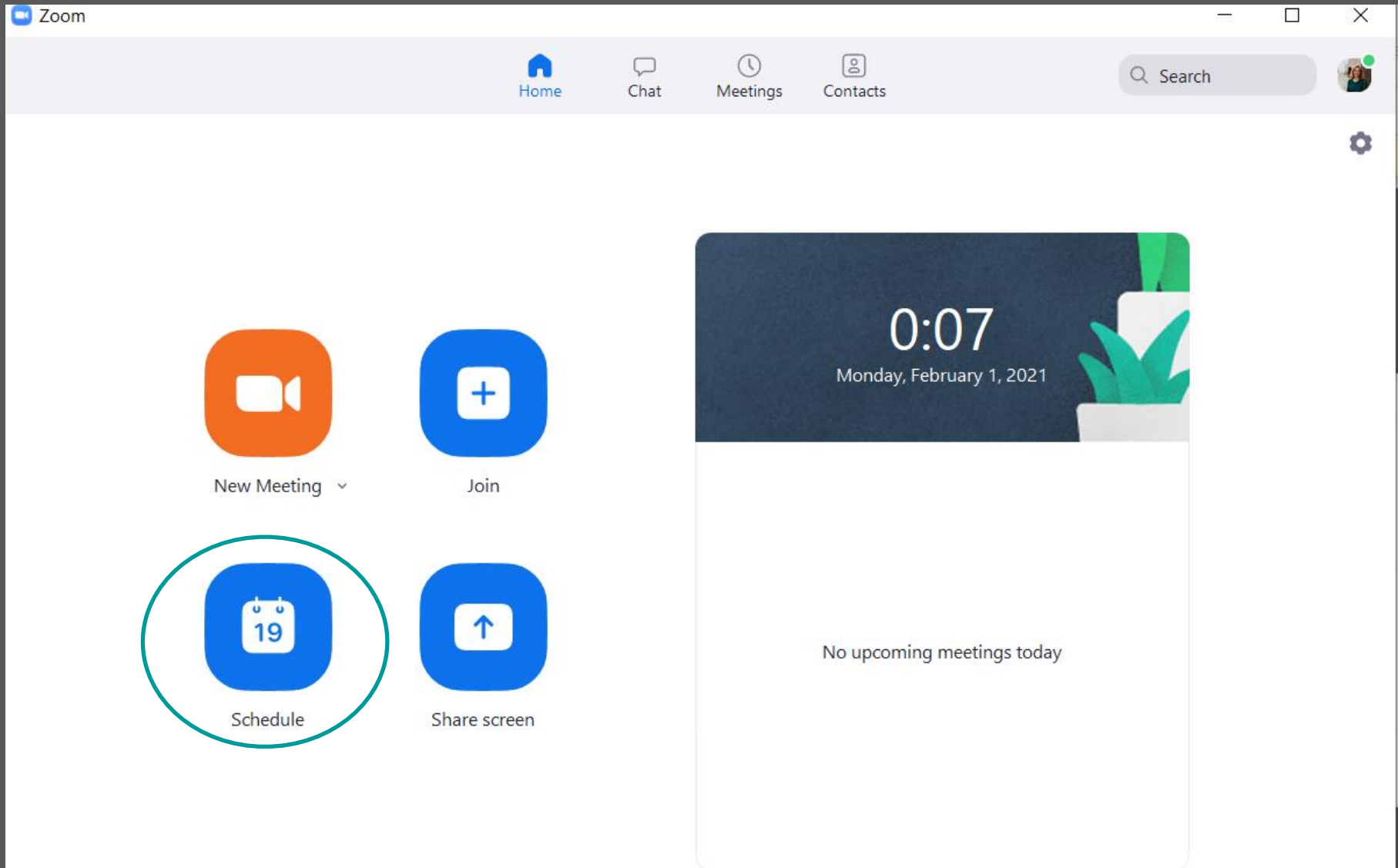
A Recognized Magic Quadrant Leader!

Zoom named a Leader in the 2020 Gartner Magic Quadrant for Meeting Solutions and a Leader in the Magic Quadrant for UCaaS, Worldwide

[Read the Reports](#)



Sesijas ieplānošana lietotnē



- Obligāti pievēršam uzmanību laika zonai – Helsinki, Rīga...
- Sesijas datums un laiks, ilgums

Schedule meeting

Schedule Meeting

Topic

Kristīne Tjarve's Zoom Meeting

Start: Mon February 1, 2021 15:15

Duration: 0 hour 30 minutes

Recurring meeting

Time Zone: Helsin...

Meeting ID

Generate Automatically Personal Meeting ID 737 839 5094

Security

Passcode Ri7x3Z ?
Only users who have the invite link or passcode can join the meeting

Waiting Room
Only users admitted by the host can join the meeting

Video

Host: On Off Participants: On Off

Calendar

Outlook Google Calendar Other Calendars

Advanced Options ▾

Save Cancel

- Vai pasākums
1x vai
atkārtosies
- Pasākuma ID
numurs – vai
nu
automātiski
ģenerējies vai
konkrēts

Schedule meeting

Schedule Meeting

Topic
Kristīne Tjarve's Zoom Meeting

Start: Mon February 1, 2021 15:15

Duration: 0 hour 30 minutes

Recurring meeting Time Zone: Helsin...

Meeting ID
 Generate Automatically Personal Meeting ID 737 839 5094

Security
 Passcode Ri7x3Z ?
Only users who have the invite link or passcode can join the meeting
 Waiting Room
Only users admitted by the host can join the meeting

Video
Host: On Off Participants: On Off

Calendar
 Outlook Google Calendar Other Calendars

Advanced Options ▾

Save Cancel

- Drošība – tikai lietotāji ar uzaicinājuma linku varēs pievienoties (saņems t.s. parole e-pasta līdz ar uzaicinājumu)
- T.s. uzgaidāmā telpa – lietotāji tiek sanāksmē tikai tad, kad pasākuma vadītājs apstiprinājis viņu klātbūtni

Schedule meeting

Schedule Meeting

Topic

Kristīne Tjarve's Zoom Meeting

Start: Mon February 1, 2021 15:15

Duration: 0 hour 30 minutes

Recurring meeting Time Zone: Helsin...

Meeting ID

Generate Automatically Personal Meeting ID 737 839 5094

Security

Passcode Ri7x3Z ?
Only users who have the invite link or passcode can join the meeting

Waiting Room
Only users admitted by the host can join the meeting

Video

Host: On Off Participants: On Off

Calendar

Outlook Google Calendar Other Calendars

Advanced Options ▾

Save Cancel

- Video automātiski ieslēdzas vai nē – atsevišķi vadītājiem un dalībniekiem
- Kādā veidā ielikt kalendārā pasākumu

Schedule meeting

Schedule Meeting

Topic

Kristīne Tjarve's Zoom Meeting

Start: Mon February 1, 2021 15:15

Duration: 0 hour 30 minutes

Recurring meeting Time Zone: Helsin...

Meeting ID

Generate Automatically Personal Meeting ID 737 839 5094

Security

Passcode Ri7x3Z ?
Only users who have the invite link or passcode can join the meeting

Waiting Room
Only users admitted by the host can join the meeting

Video

Host: On Off Participants: On Off

Calendar

Outlook Google Calendar Other Calendars

Advanced Options ▾

Save Cancel

Papildu iespējas:

- Atļaut dalībniekiem pievienoties jebkurā mirklī
- Apklusināt visus dalībniekus, kad pievienojas
- Automātiski ierakstīt sanākumi datorā

Topic

Kristīne Tjarve's Zoom Meeting

Start: Mon February 1, 2021

15:15

Duration: 0 hour

30 minutes

Recurring meeting

Time Zone: Helsin...

Meeting ID

Generate Automatically

Personal Meeting ID 737 839 5094

Security

Passcode Ri7x3Z

Only users who have the invite link or passcode can join the meeting

Waiting Room

Only users admitted by the host can join the meeting

Video

Host: On Off

Participants: On Off

Calendar

Outlook

Google Calendar

Other Calendars

Advanced Options ^

Allow participants to join anytime

Mute participants upon entry

Automatically record meeting on the local computer

Save

Cancel

Kristīne Tjarve's Zoom Meeting

Saglabāt Papilddarbības

2021. gada 1. febr. 15:15 līdz 15:45 2021. gada 1. febr. (GMT+02:00) Austrumeiropas laiks - Helsinki Laika josla

Visu dienu Neatkārtojas

Pasākuma informācija Atrast laiku

Atcelt pasākuma izmaiņas

Pievienot Google Meet videokonferenci

<https://zoom.us/j/95035150818?pwd=aUVaRjN5NnlaWFdjSTJQZm4ydjFoQT09>

Paziņojums 10 minūtes

Pievienot paziņojumu

Kristīne Tjarve

Aizņemts Noklusējuma redzamības iestatījums

Kristīne Tjarve is inviting you to a scheduled Zoom meeting.

Join Zoom Meeting
<https://zoom.us/j/95035150818?pwd=aUVaRjN5NnlaWFdjSTJQZm4ydjFoQT09>

Meeting ID: 950 3515 0818
Passcode: Rl7x3Z

Viesi

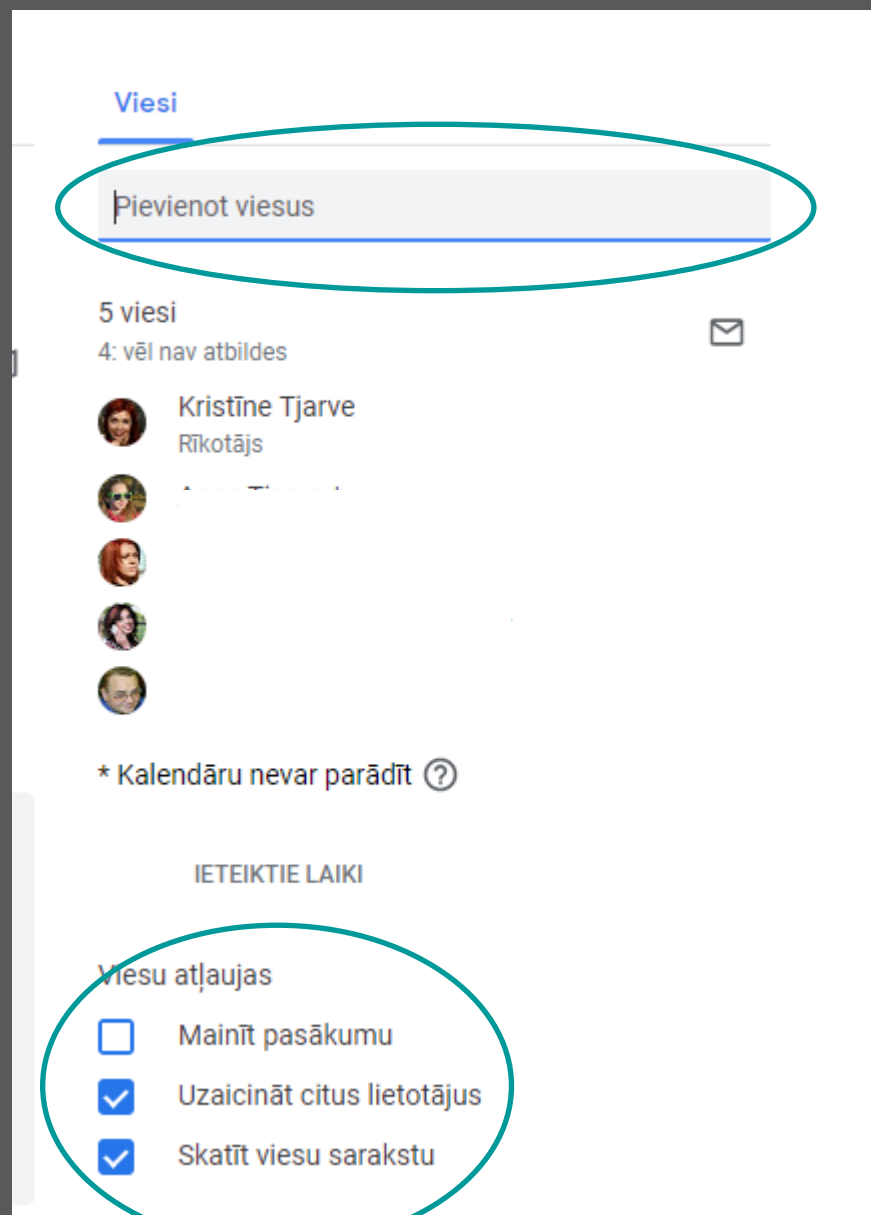
Pievienot viesus

- Viesu atļaujas
- Mainīt pasākumu
 - Uzaicināt citus lietotājus
 - Skatīt viesu sarakstu

Līdzko nospiedīsim Save pasākuma aicinājumam, piedāvās atvērt mūsu kalendāru

Viesu aicināšana

- Pievienoju viesu e-pasta adreses
- Varu norādīt, vai viesi drīkst aicināt citus viesus, kā arī – vai drīkst skatīt viesu sarakstu



Kristīne Tjarve's Zoom Meeting

Saglabāt

Papilddarbības ▾

2021. gada 1. febr. 15:15 līdz 15:45 2021. gada 1. febr. (GMT+02:00) Austrumeiropas laiks - Helsinki Laika josla

Visu dienu Neatkārtojas ▾

Pasākuma informācija Atrast laiku

Viesi

Pievienoties, izmantojot Google Meet

meet.google.com/wnq-zoyq-aed · Līdz 100 dalībniekiem

<https://zoom.us/j/95035150818?pwd=aUVaRjN5NnlaWFdjSTJQZm4ydjFoQT09>

Paziņojums ▾ 10 minūtes ▾ ✕

Pievienot paziņojumu

Kristīne Tjarve ▾ ● ▾

Aizņemts ▾ Noklusējuma redzamības iestatījums ▾ ⓘ

5 viesi

4: vēl nav atbildes

Vai vēlaties sūtīt uzaicinājuma e-pasta ziņojumus
Google kalendāra viesiem?



Atpakaļ pie rediģēšanas

Nesūtīt

Sūtīt

Nauris Sedlers

* Kalendāru nevar parādīt ⓘ

- Kad nospiedīsiet saglabāt – vēl papildus būs paziņojums – vai vēlaties nosūtīt aicinājumu

Sanāksmes sākšana bez aicinājuma

The screenshot displays the Zoom desktop application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Chat, Meetings, and Contacts, along with a search bar and a user profile icon. The main content area features two primary buttons: 'New Meeting' (orange) and 'Join' (blue). The 'New Meeting' button is circled in green, and its dropdown menu is open, showing options: 'Start with video' (checked), 'Use My Personal Meeting ID (PMI)' (unchecked), and a meeting ID '737 839 5094'. A blue arrow points from the 'Use My Personal Meeting ID (PMI)' option to the right. Below the dropdown are 'Schedule' and 'Share screen' options. To the right, a meeting card for 'Kristīne Tjarve's Zoo...' is visible, showing a timer at 0:31, the date 'Monday, February 1, 2021', and a 'Start' button.

Pievienošanās/ skaņas tests

Zoom Meeting



Join Audio

Join with Computer Audio

Test Speaker and Microphone

Automatically join audio by computer when joining a meeting

Testing speaker...

Do you hear a ringtone?

Yes

No

Svarīgi, lai dzirdat zvanu toni

Speaker 1: Speakers (Realtek(R) Audio)

Output Level:



Join Audio



Stop Video



Security



Participants



Share Screen



Reactions



More

End

Select a Microphone

- ✓ Microphone (Logitech Webcam C925e)
- Microphone Array (Intel® Smart Sound Technology (Intel® SST))
- Same as System

Select a Speaker

- ✓ Speakers (Realtek(R) Audio)
- Same as System

Test Speaker & Microphone...

Leave Computer Audio

Audio Settings...

Skaņas un
mikrofona
iestatījumi

 Kristīne Tjarve


Unmute


Stop Video

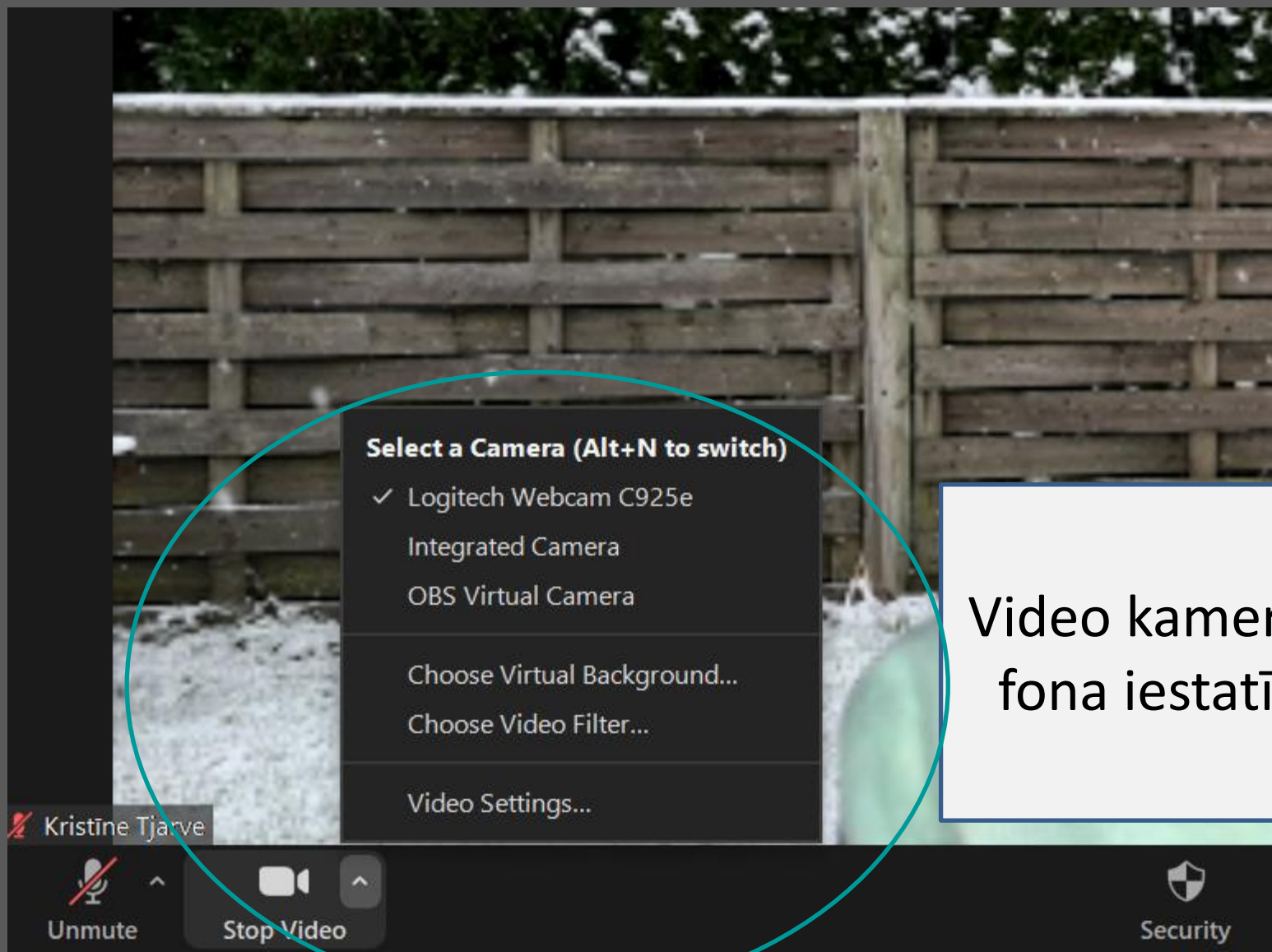

Mute


Stop Video


Security

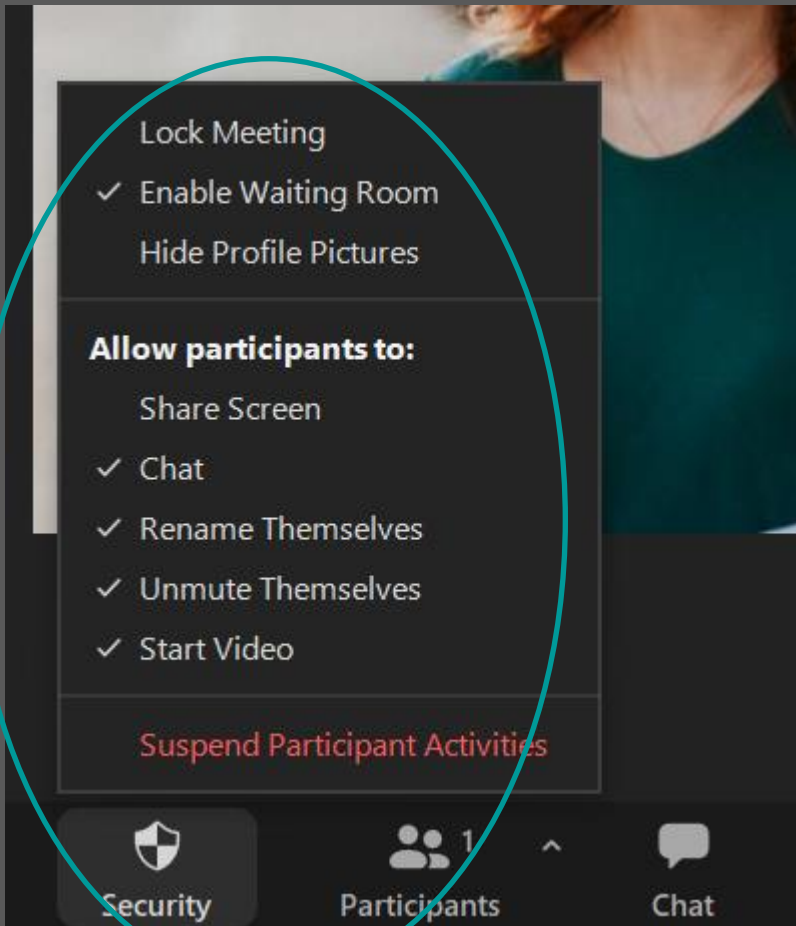
 1
Participants

Video kameras izvēle



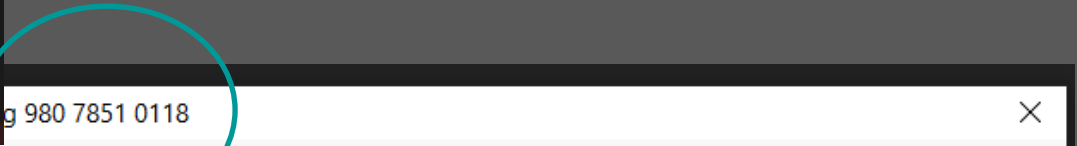
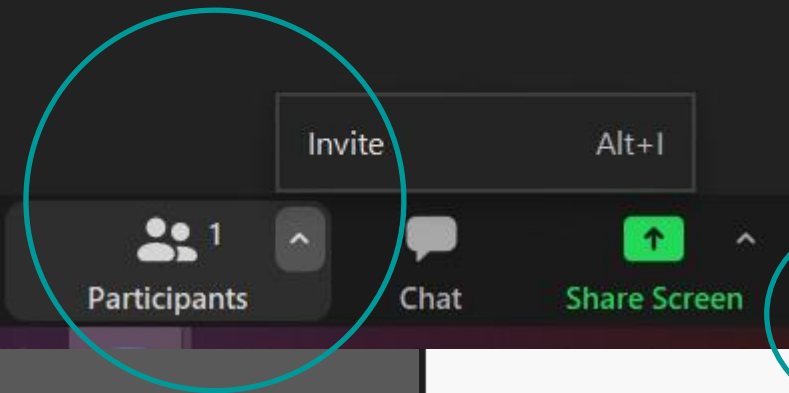
Video kameras un
fona iestatījumi

Drošības iestatījumi



- Aizslēgt sapulci – neviens nevarēs pievienoties (arī ar uzaicinājumu)
- Iespējot t.s. gaidīšanas istabu
- Noņemt visu dalībnieku profila bildes
- Ko atļaut dalībniekiem:
 - Dalīties ar ekrānu
 - Rakstīt čātā
 - Pārsaukt sevi – nomainīt vārdu un uzvārdu, piemēram, ja pievienojies no cita profila
 - Ieslēgt skaņu pašiem un runāt
 - Pašiem startēt video

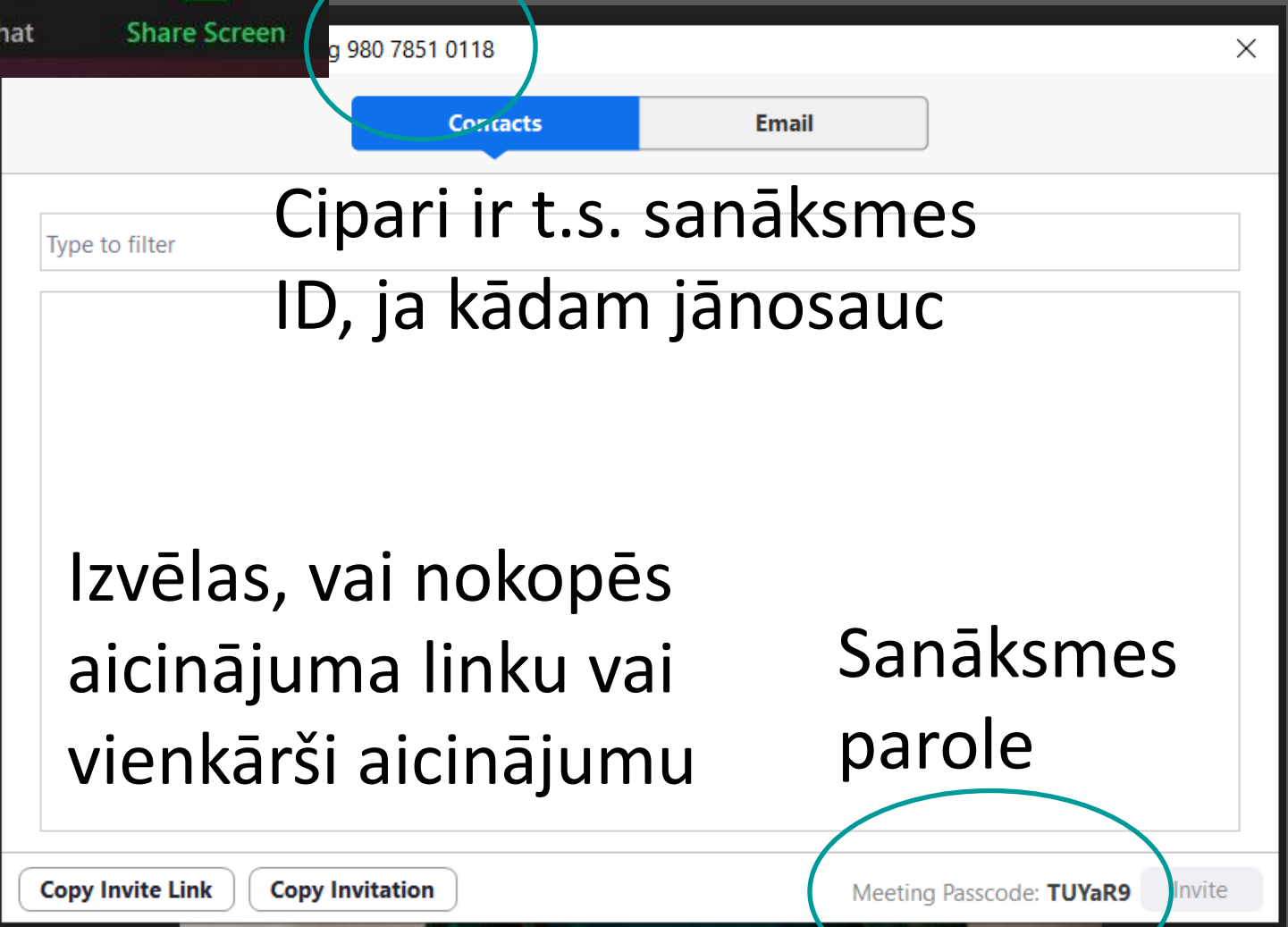
Viesu aicināšana

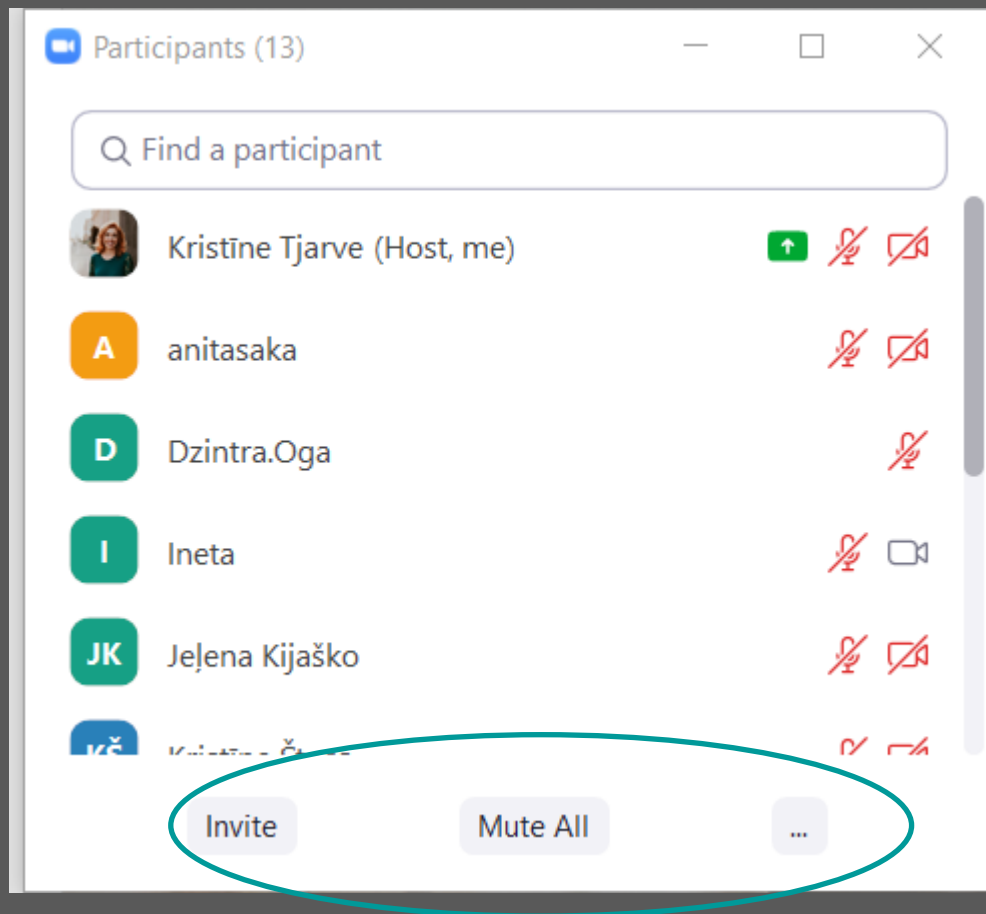


Cipari ir t.s. sanāksmes ID, ja kādam jānosauc

Izvēlas, vai nokopēs aicinājuma linku vai vienkārši aicinājumu

Sanāksmes parole



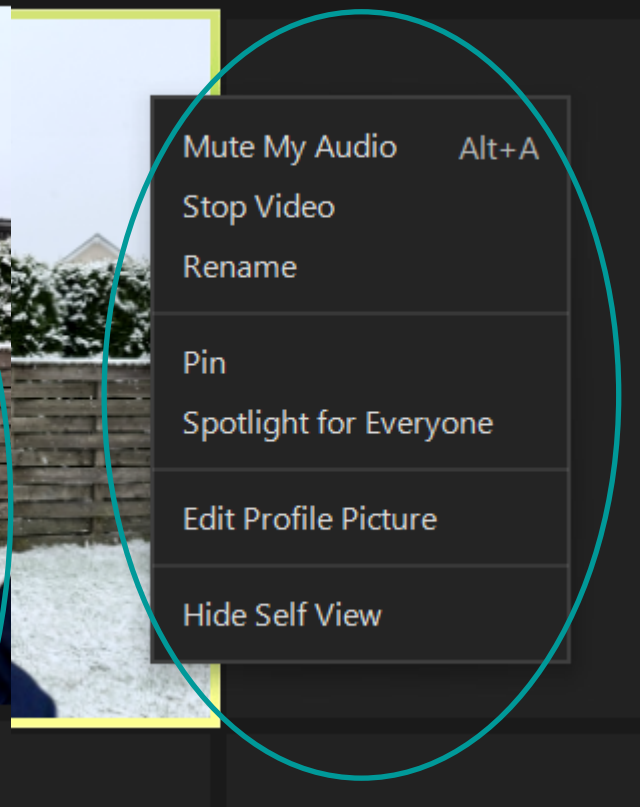
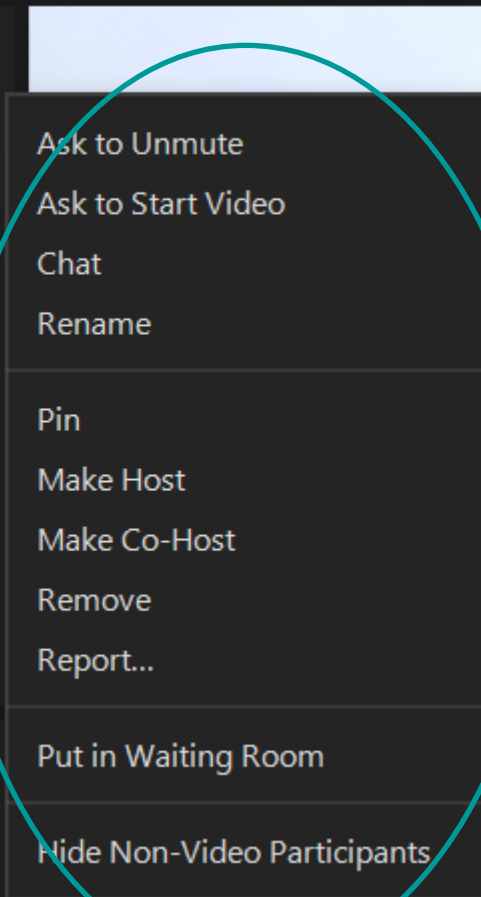


Iespēja vadīt pārvaldīt visus dalībniekus – noņemt visiem skaņu, var izslēgt arī viesu kameras, var ielūgt jaunus viesus. Var piešķirt tiesības kļūt par līdzvadītāju

ba

Sanāksmes vadītājs/
īpašnieks var piešķirt
dalībniekam vairākas
iespējas:

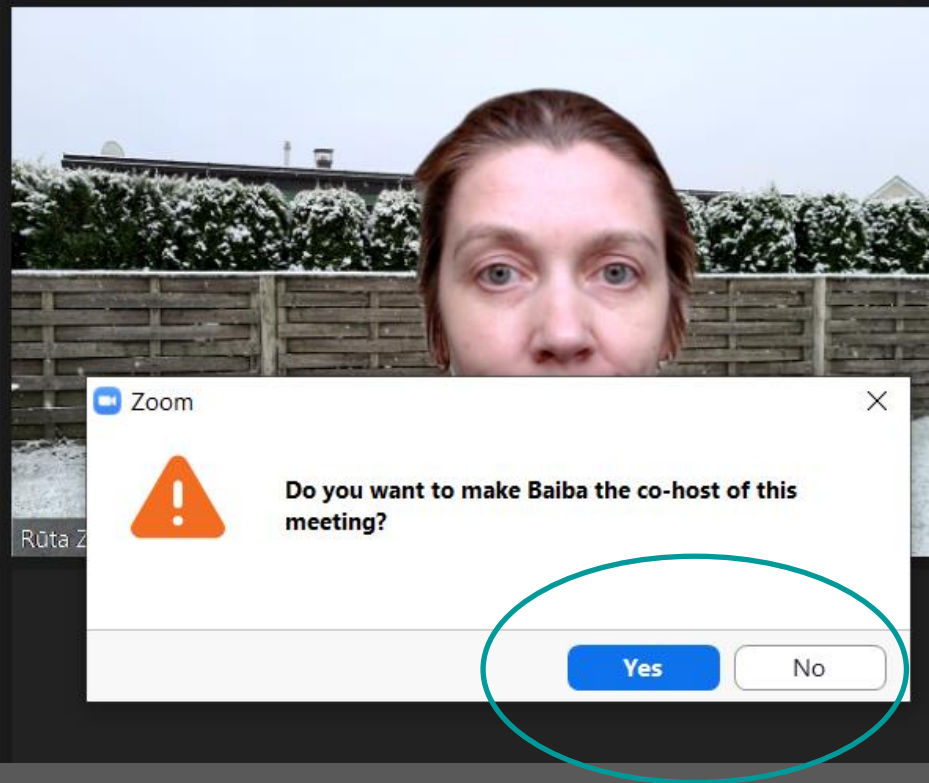
- Noņemt skaņu
- Lūgt sākt video
- Rakstīt čatā
- Pārsaukt
- Piešķirt tiesības
būt vadītājam
- Piešķirt tiesības
būt līdzvadītājam
(co-host)
- Noņemt no
sanāksmes
- Aizsūtīt atpakaļ uz
uzgaidāmo telpu
- Paslēpt
dalībniekus,
kuriem nav video



Sanāksmes vadītājs sev var:

- Noņemt skaņu
- Apturēt video
- Pārsaukt
- Mainīt profila bildi
- Paslēpt iespēju redzēt sevi

Baiba

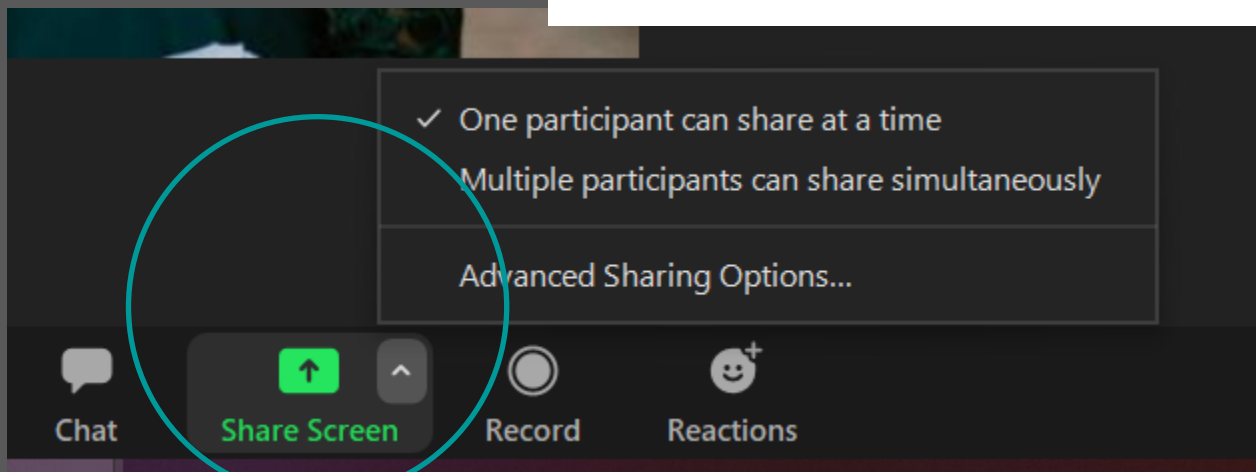
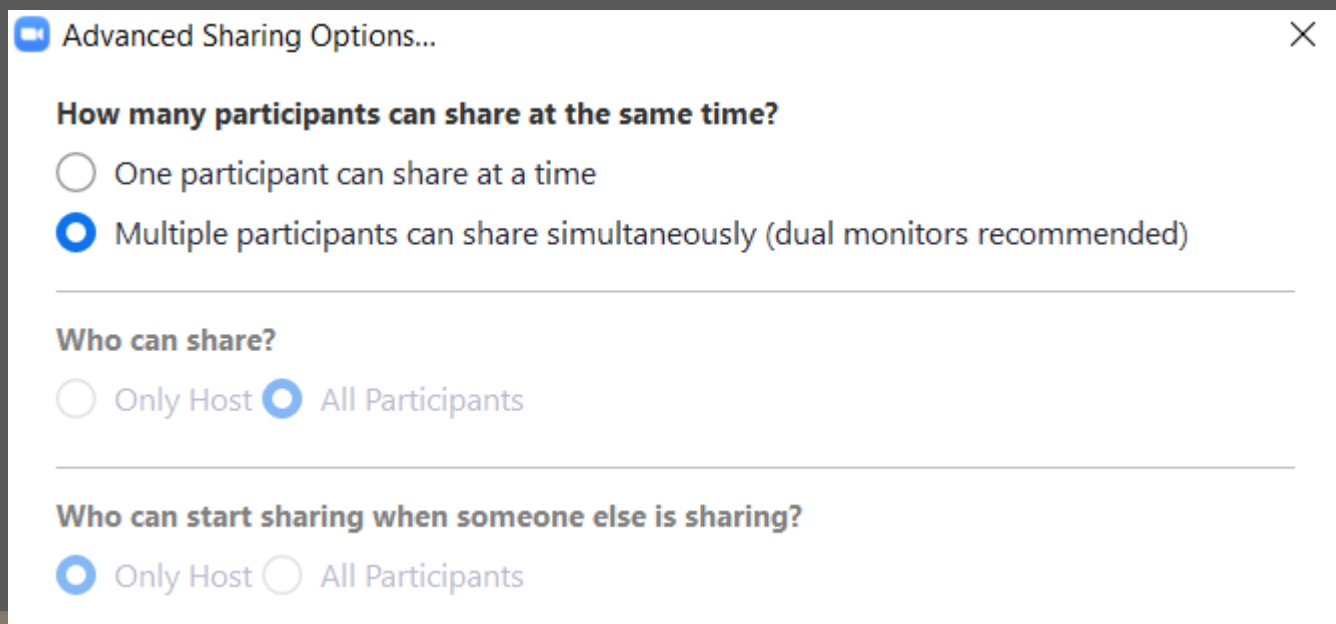


Ja piešķiru dalībniekam co-host tiesības,
man pārvaicā, vai tiešām to vēlos darīt

Iespējas dalīties ar ekrāna saturu

Cik dalībnieki vienlaikus var dalīties ar ekrānu

Kurš drīkst dalīties ar ekrānu – tikai vadītājs vai visi dalībnieki



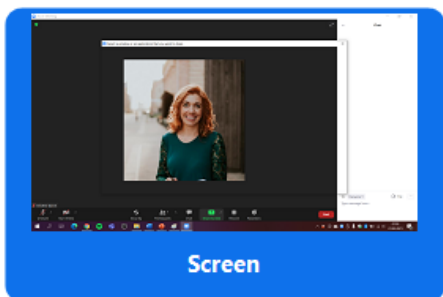
Dalīšanās ar saturu

Select a window or an application that you want to share

Basic

Advanced

Files



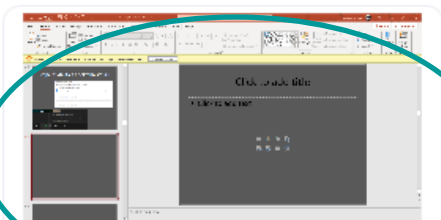
Screen



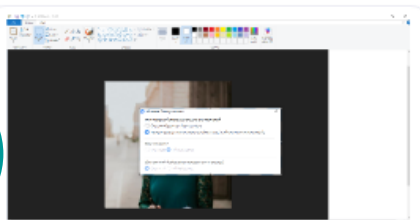
Whiteboard



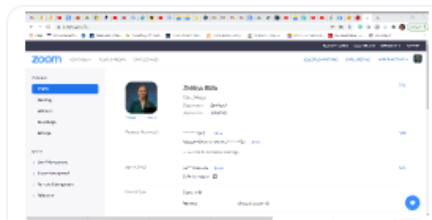
iPhone/iPad



Darba organizēšana attālināti_30...



Untitled - Paint



My Profile - Zoom - Google Chrome

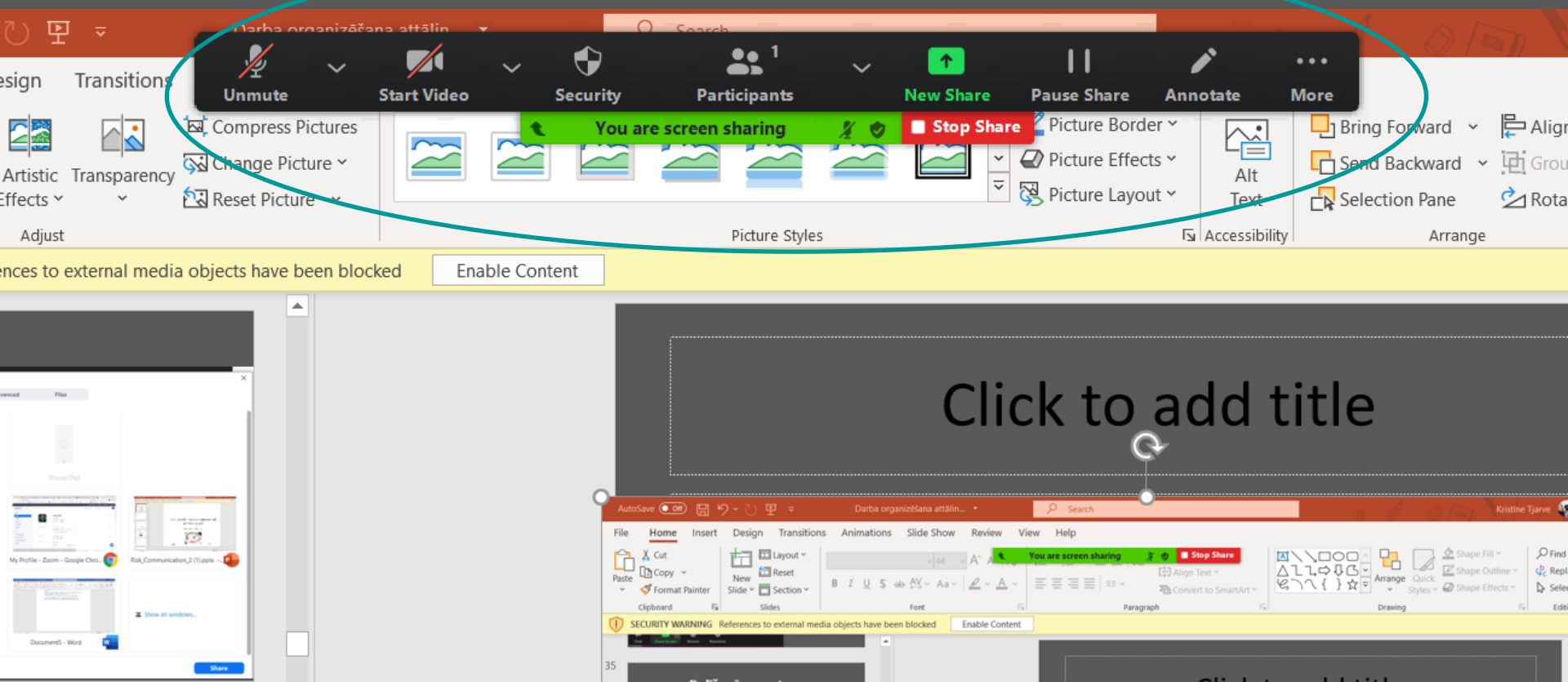
Tad, kad atver dalīšanās (share) pogu, izvēlas kuru dokumentu vai ekrānu dalīsies

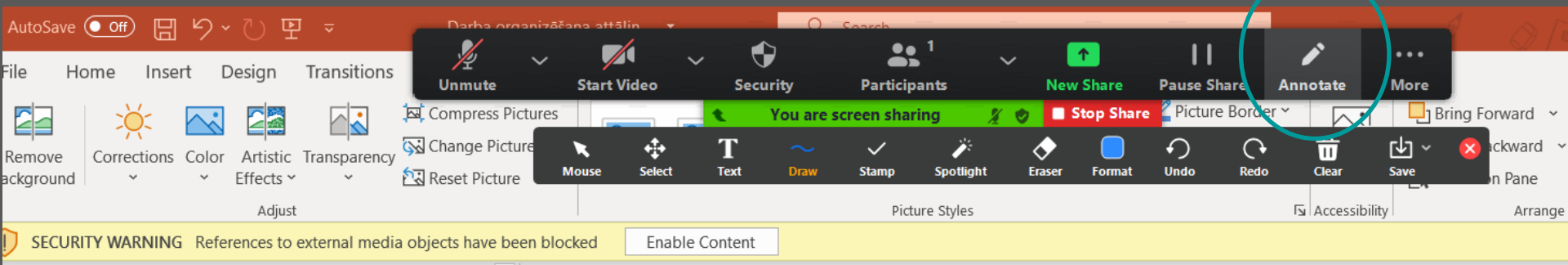
Show all windows...

Share sound Optimize for video clip

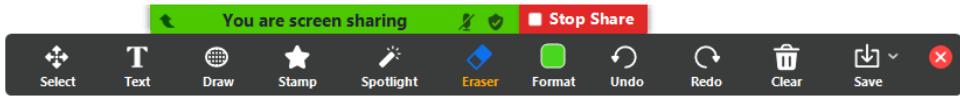
Share

Augšējā rīkjosla, ja pabrauc ar peli uz augšu virs zaļā un sarkanā laukuma

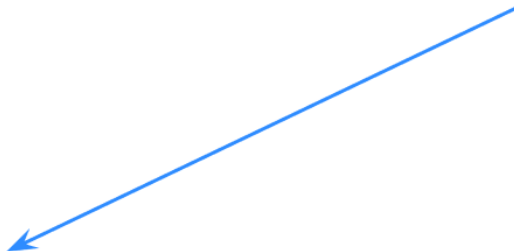




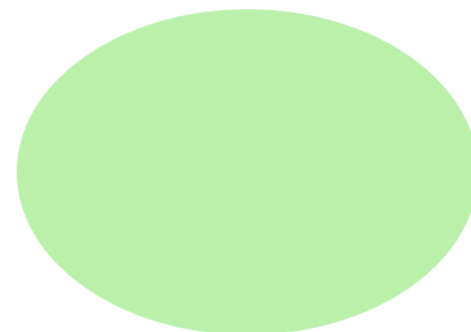
Whiteboard - Zoom

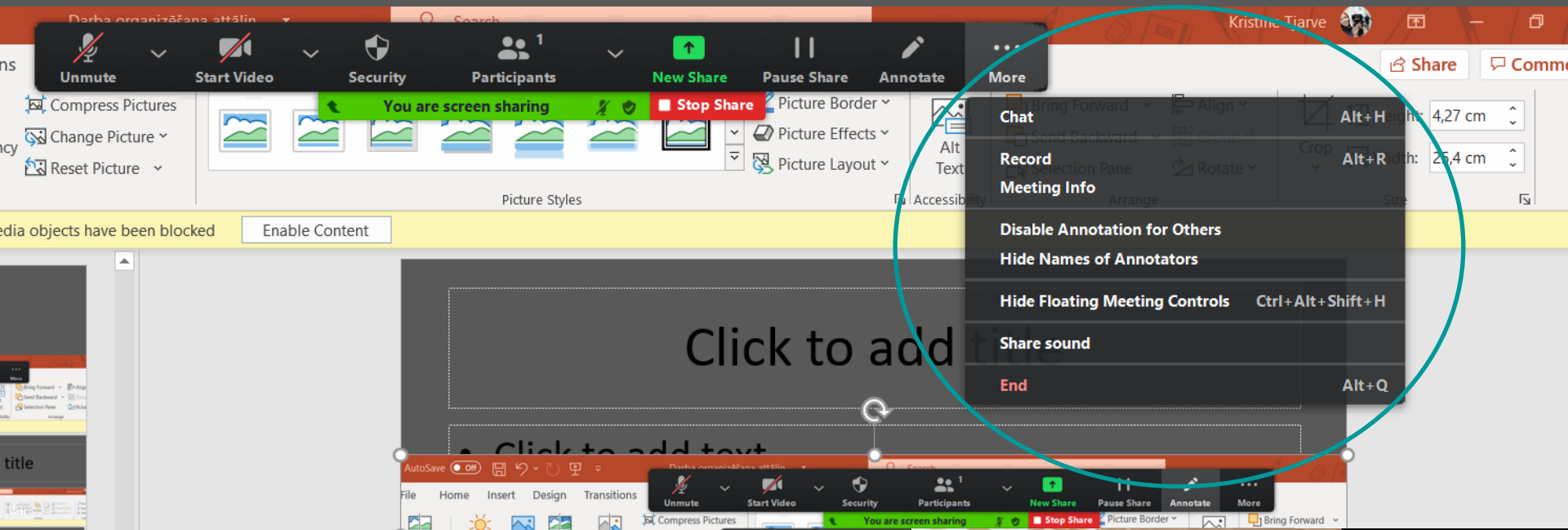


Varu rakstīt, ko vēlos

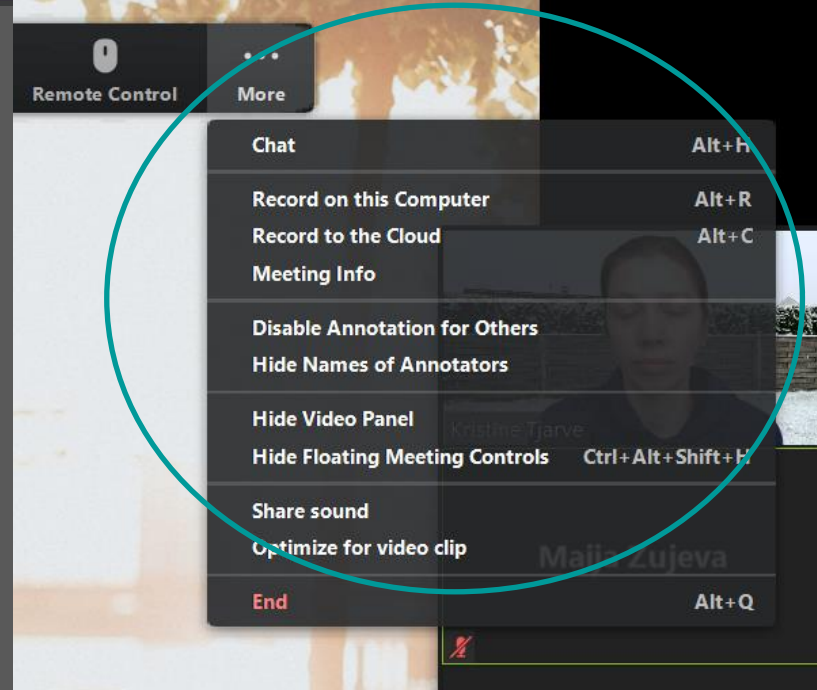


Ja augšējā rīkjoslā uzspiež Annotate, tad atveras baltās tāfeles rīkjosta un var dalībnieki var radoši izpausties šajā vietnē





- Labajā stūrī uz 3 punktiņiem uzspiežot, pieejams čats, iespēja ierakstīt sanāksmi:
 - Ja ZOOM bezmaksas versija, tad datorā
 - Ja ZOOM maksas versija, tad arī mākonī (profilā)



**Meeting recording has stopped**

The recorded file will be converted to mp4 when the meeting ends



Ierakstu var veikt arī apakšā, kur ir Record poga, var pauzēt ierakstu, piemēram, starpbrīdī vai diskusijās, tad atkal ieslēgt

Kad noslēdzas ierakstīšana, augšējā labajā stūrī parādās uzraksts, ka ieraksts ir apturēts, tas būs pieejams mp4 formātā, kas beigsim sanākumi



Convert Meeting Recording

You have a recording that needs to be converted before viewing.

99%

Kad pabeidzam sanāksmi, kurā ierakstījām video, tad parādīsies šāds uzraksts, līdzko būs ielādējies, tā atvērsies datora mape

Stop Converting

2021-02-01 01.16.15 kristīne tjarve's zoom meeting 98078510118

File Home Share View

← → ↕ ↑ > This PC > Documents > zoom > 2021-02-01 01.16.15 kristīne tjarve's zoom meeting 98078510118

Name	#	Title	Contributing artists	Album
audio_only.m4a				
audio_only_1.m4a				
playback.m3u				
zoom_0.mp4				
zoom_1.mp4				

Select a window or an application that you want to share

Basic

Advanced

Files



Dropbox



Microsoft OneDrive



Google Drive



Box



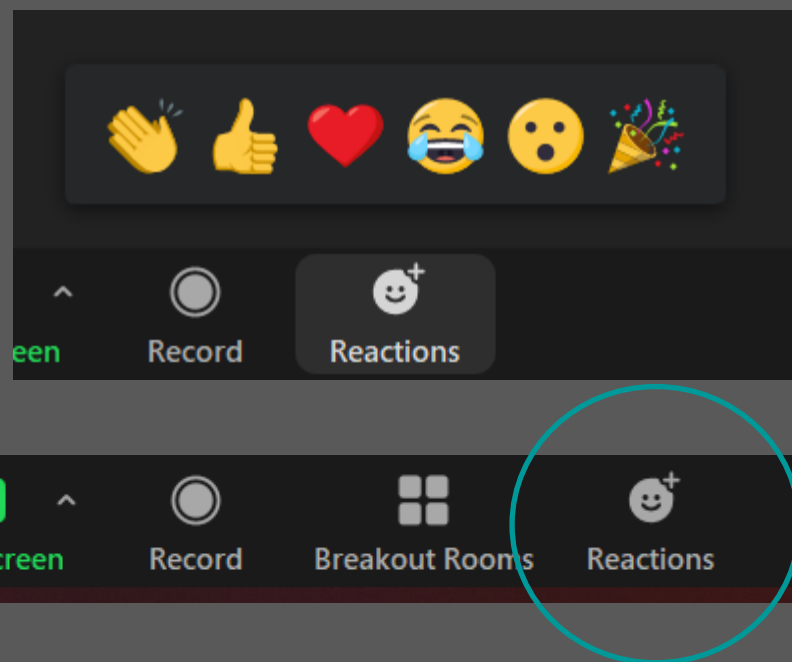
Microsoft SharePoint

Var dalīties ar failiem no
vairākām datorā un tiešsaistē
pieejamām vietām

Share sound Optimize for video clip

Share

Dalībnieku reakcijas



Dalībnieku reakcijas
uz jebkuru runātāju,
jebkurā laikā

Iespēja izmantot balsošanas rīku – tikai maksas versijā!

Var izvēlēties 2 veidu aptaujas:

- Viena atbilde iespējama
- Vairākas atbildes iespējamās

Ir iespēja lejupielādēt aptaujas rezultātus arī pēc semināra

Polls

Polling 1: Testa jautājumu sesija Edit

1. Šeit ierakstu savu jautājumu

Pirmā izvēle

Otrā izvēle

Trešā izvēle

2. Otrais jautājums, kur varu izvēlēties vairākas versijas (Multiple choice)

1

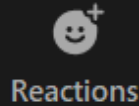
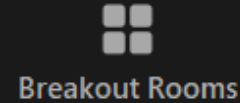
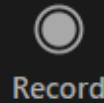
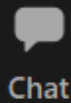
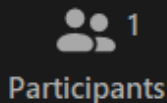
2

3

4

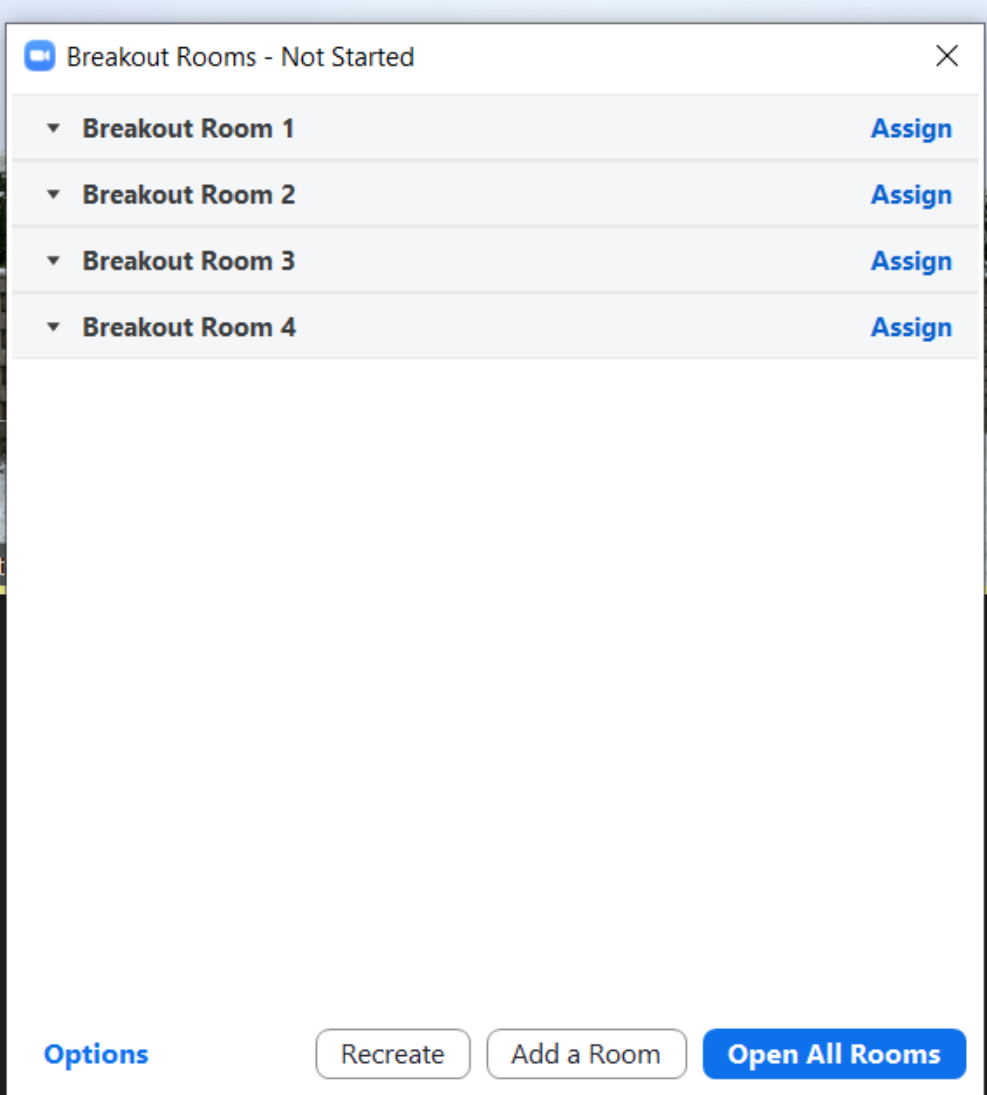
5

Launch Polling



Iespēja dalīt
dalībniekus grupās
jeb virtuālajās
istabās

Istabas var izveidot
jau iepriekš, kad
tīmekļa platformā
veido pasākumu vai
uzreiz pasākuma
laikā



Breakout Rooms - Not Started

- ▼ Breakout Room 1 [Assign](#)
- ▼ Breakout Room 2 [Assign](#)
- ▼ Breakout Room 3 [Assign](#)
- ▼ Breakout Room 4 [Assign](#)

[Options](#) [Recreate](#) [Add a Room](#) [Open All Rooms](#)

Security

Participants 1

Polls

Chat

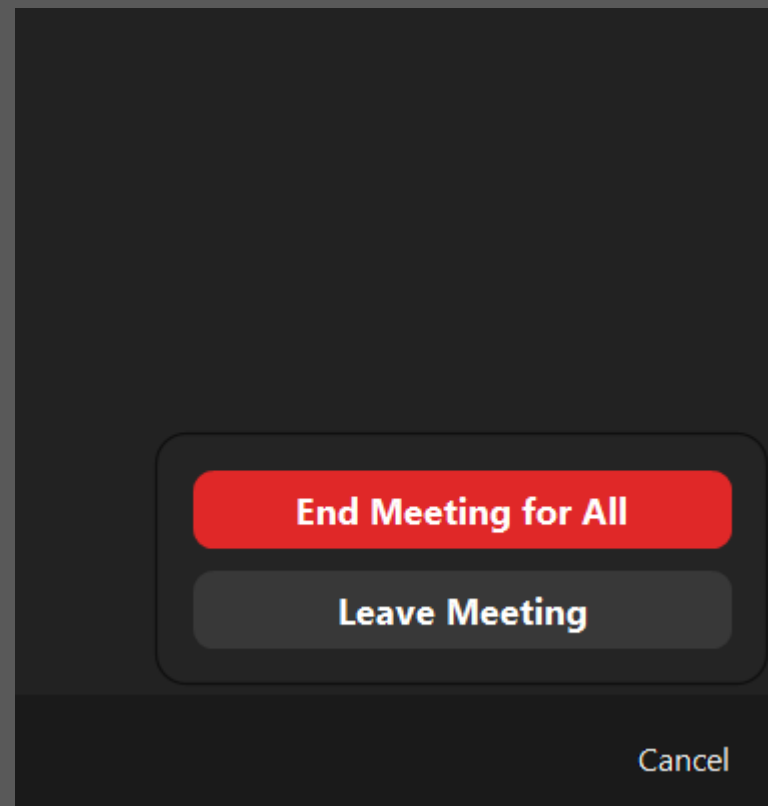
Share Screen

Record

Breakout Rooms

Reactions

Sanāksmes slēgšana – vai
nu pametot sanākumi vai
slēdzot visiem
dalībniekiem



**BEZMAKSAS RĪKS SAPULCEI SLĒGTĀ
GRUPĀ – JITSI.ORG (MEET.JIT.SI)**



Jitsi Meet

Secure and high quality meetings

Šeit ieraksta savas video tikšanās nosaukumu



Start meeting

Calendar

Recent



8x8 Jitsi as a Service

Want meetings in your app?   Check out **Jitsi as a Service**.

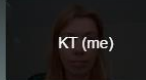
- Līdz 50 dalībniekiem
- Var integrēt Google, Microsoft un Slack



You are the only one in the meeting

Invite more people

SD



- K KT
- HD Manage video quality
- View full screen
- Start live stream
- Start recording
- Share a YouTube video
- Blur my background **BETA**
- Settings
- Mute everyone
- Speaker stats
- Embed meeting
- Leave feedback
- View shortcuts
- Help

More actions



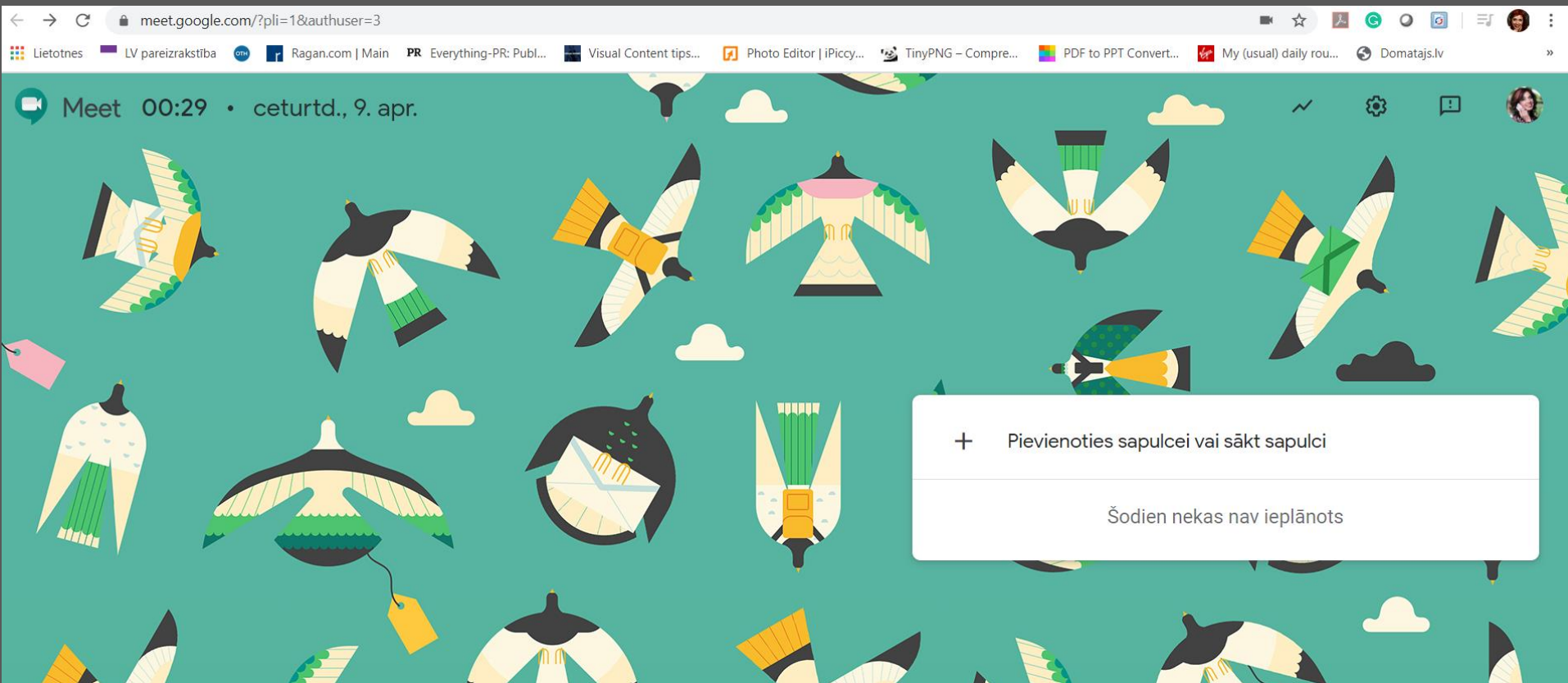
Informācija par jūsu video istabu, arī iespēja izvēlēties pievienot paroli



**GOOGLE MEET LĪDZ 100
DALĪBNIEKIEM**

Google Meet

Līdz 100 dalībniekiem zvanā



meet.google.com/?pli=1&authuser=3

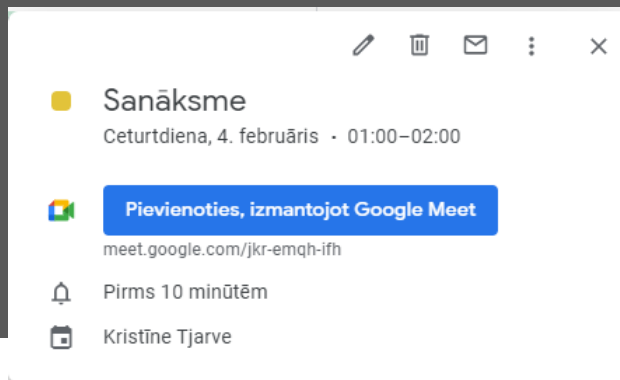
Lietotnes LV pareizrakstība Ragan.com | Main PR Everything-PR: Publ... Visual Content tips... Photo Editor | iPicky... TinyPNG – Compre... PDF to PPT Convert... My (usual) daily rou... Domatajs.lv

Meet 00:29 • ceturtd., 9. apr.

+ Pievienoties sapulcei vai sākt sapulci

Šodien nekas nav iplānots

Google Meet aicinājums kalendārā



Sanāksme
Ceturtdiena, 4. februāris - 01:00-02:00

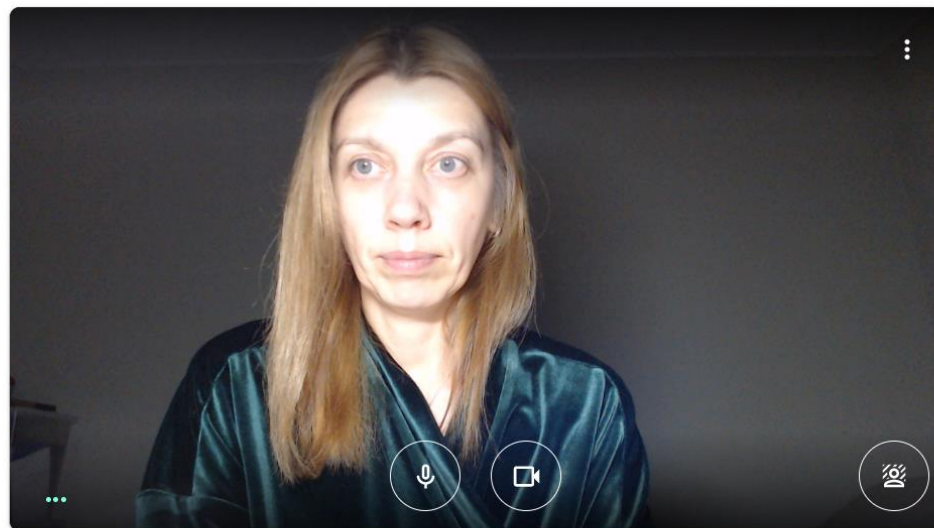
[Pievienoties, izmantojot Google Meet](#)
meet.google.com/jkr-emqh-iffh

Pirms 10 minūtēm

Kristīne Tjarve

 Google Meet

ktjarve@gmail.com
Pārslēgt kontu 



 Pārbaudīt audio un video



Sanāksme

Nav neviena cita dalībnieka.

[Pievienoties tūlīt](#) [Rādīt](#)

Google Meet iestatījumi

Iestatījumi

Skaņa

Video

Vispārīgi

Mikrofons

Default - Microphone (Logitech Webcam C9... ▾

Mikrofons ir izslēgts

Skārņi

Communications - Speakers (Realtek(R) Au... ▾

Testēt

Detalizēta informācija

Pielikumi (0)

Sanāksme

ceturtd., 2021. g. 4. febr. 01:00–02:00

Informācija par pievienošanos

<https://meet.google.com/jkr-emqh-ifh>

Kopēt informāciju par pievienošanos

Sanāksme ▾

Rādīt

Viss jūsu ekrāns

Logs

Cilne

Vislabākā opcija video un animācijai

Baltā tāfele
Atveriet Jām saturu

Mainīt izkārtojumu

Pilnekrāna režīms

Mainīt fonu

Paraksti Izslēgta

Ziņot par problēmu

Ziņot par ļaunprātīgu izmantošanu

Problēmu novēršana un palīdzība

Iestatījumi

Rādīt tūlīt

Rādīt tūlīt

MS TEAM

MS Teams



Teams

Products ▾

Solutions ▾

Resources ▾

Pricing

More Microsoft 365

Download Teams

Sign up for free

Kristine



The Together Mode and Large Gallery View features are rolling out to customers now. [Learn how to turn on these new features >](#)

Microsoft Teams

More ways to be a team.

Sign up for free

Sign in

[Take a Teams guided tour >](#)



Microsoft Teams

Microsoft Corporation Business

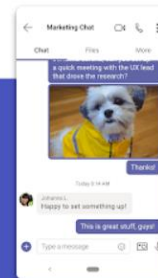
★★★★★ 2,739,764

Everyone

This app is available for some of your devices

Installed

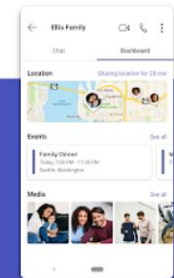
Chat privately with one or more people



Connect face to face



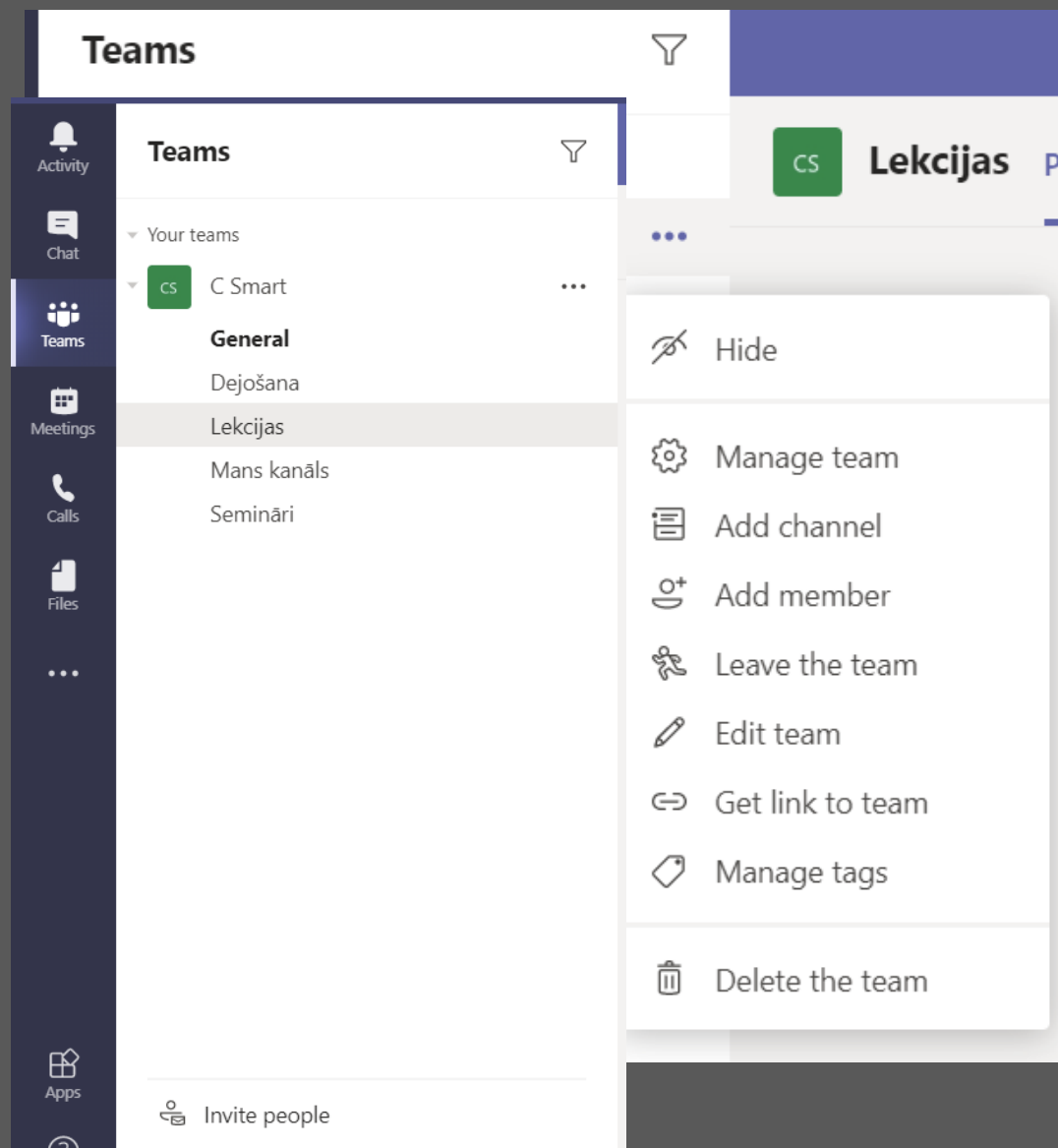
Coordinate plans with your groups



Join meetings your way



Iespēja veidot savas komandas



Pasākuma aicinājuma izveidošana

The screenshot shows the Microsoft Outlook interface for creating a meeting. The title bar includes a calendar icon, the meeting title "Cookie eating contest", and tabs for "Details" and "Scheduling Assistant". On the right side of the title bar are "Save" and "Close" buttons. Below the title bar, there is a "Delete" button and a "Time zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)" dropdown. The main content area contains several input fields: "Cookie eating contest" (with an edit icon), "Add required attendees" (with a "+ Optional" link), a date and time selector for "Jan 8, 2021" from "3:30 PM" to "5:00 PM" (with a "1h 30m" duration and an "All day" toggle), a "Does not repeat" dropdown, and an "Add location" field. Below these fields is a rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, paragraph style, text size, indent, list, link, unlink, insert, and undo. The text area contains the placeholder "Type details for this new meeting". On the right side of the interface, there is a "Tracking" section with a yellow "KS" icon and the text "Kevin Stratvert Organizer". A blue circular cursor is visible in the lower right area of the meeting details pane.

Cookie eating contest Details Scheduling Assistant Save Close

Delete Time zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada) ▾

Cookie eating contest

Add required attendees + Optional

Jan 8, 2021 3:30 PM → Jan 8, 2021 5:00 PM 1h 30m All day

Does not repeat ▾

Add location

B *I* U ~~ABC~~ A AA Paragraph ▾

Type details for this new meeting

Tracking

KS Kevin Stratvert
Organizer

Pievienošānās video

Meeting in "Semināri"

00:10




Leave

Invite people to join you



Copy and share the link to invite someone.

 Copy meeting link

 Share via default email

Invite people to join you

Video istaba

Search



Activity



Chat



Teams



Meetings



Calls



Files



...



Apps



?



Waiting for others to join...

02:06





Video istabas iespējas

Waiting for others to join...

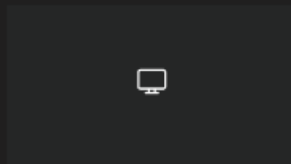
03:42

A horizontal bar containing icons for video call controls: a timer showing 03:42, a video off icon, a microphone icon, a screen share icon, a three-dot menu icon, a hand raise icon, a chat icon, a participants icon, and a red end call icon.

Waiting for others to join...

Screenshare

PowerPoint Browse



No files available

Desktop/Window

Darba organizēšana tiešsaistē_040220... X

- Show device settings
- Show meeting notes
- Enter full screen
- End meeting
- Turn off incoming video

05:38

A horizontal bar containing icons for video call controls: a timer showing 05:38, a video off icon, a microphone icon, a screen share icon, a three-dot menu icon, a hand raise icon, a chat icon, a participants icon, and a red end call icon.

Dalīšanās ar failiem, prezentāciju

Darba organizēšana
tiešsaistē

< Slide 1 of 106 >



Stop presenting

06:27



04.02.2021, Rīga

Meeting chat



Kristine Tjarve joined the meeting.



Kristine Tjarve renamed the meeting to Meeting with Kristine Tjarve.

Type a new message



SKYPE IESPĒJAS

Skype



Meet Now on Skype

Create video calls with friends and family with one click!
No sign ups. No downloads required.

[▶ PLAY VIDEO](#)



Create a free video call

or [Download Skype](#)



Discover more features

Skype funkcijas

 join.skype.com/mWWAw01eZZ0 





Invite Skype contacts or share the link

Share invite **Add people**

live:ktjarve_1 has made the chat history visible to everyone

13:32

No answer

-  Location
-  Video Message
-  Schedule a Call
-  Create Poll



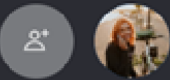
Type a message



Skype video

Meeting with live:ktjarve_1
1 of 1 in the call

Grid view



- Copy link
- Skype contacts
- Default email
- Outlook Mail
- Gmail
- Facebook

Waiting for others to join

Share

Record



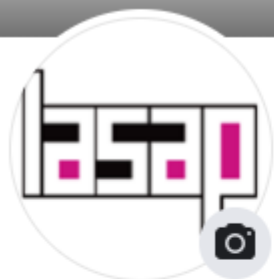
FACEBOOK IESPĒJAS

Facebook publiska zīmola lapa

LATVIJAS ASOCIĀCIJA

SABIEDRISKO ATTIECĪBU PROFESIO

📷 Labot



Latvijas Asociācija sabiedrisko attiecību profesionāļiem

@LVLASAP · Nevalstiska organizācija (NVO)

✎ Edit Uzzini vairāk

Sākums

Par lapu

Pasākumi

Attēli

Vairāk ▾

📣 Izcelt



Izveidot reklāmu

[Skatīt visu](#)

How would you like to grow your business?



Boost a Post



Get More
Messages



R



Izveidot ierakstu



Photo/Video



Get M



Feeling/Activity

Izveidot



Tiešraide



Pasākums



Slēgta FB lapa



Group by Latvijas Asociācija sabiedrisko attiecību profesionāļiem

LASAP

Private group · 99 members



+ Invite

Par Diskusija Rooms Topics Dalībnieki Pasākumi Mediji Faili



What's on your mind?



Room



Photo/Video



Atzīmēt cilvēkus

Par

Private

Only members can see who's in the group and what they post.

Izvēles iespējas, kādā veidā publicēt video

Live Producer

- Go Live Now
- Go Live With Others
- Schedule a Live Video
- Upcoming Live Videos & Events

Ieraksts

Kristine Tjarve

Post on timeline

Draugi

Title (optional)

Say something about this live video...

Sāc tiešraidi

Stream Setup | Dashboard | Stream Health | Graphics | Polls | Jautājumi | Palīdzība | facebook.com/live/producer

Sākt
Choose how you want to start setting up your live video.

- Use Stream Key
- Use Camera
- Use Paired Encoder

Ensure any pre-recorded content is clearly distinguishable from live content, and includes appropriate disclosures about being pre-recorded in the description or through graphics. You can also share pre-recorded content on Facebook by uploading the video as a post on your timeline instead of streaming as a live video on Facebook Live.

Setup Options

- Use a Persistent Stream Key This can be reused every time you go live. You can only broadcast one live video at a time with your persistent stream key.
- Use a Backup Stream Once a backup stream is added to your live video, it cannot be removed. It will not affect your stream if you choose not to use it.

Iestatījumi

- Stream
- Viewing


Live Stream Setup
Copy and paste these settings into your streaming software.


Server URL
rtmps://live-api-s.facebook.com:443/rtmp/ **Kopēt**
This may be referred to as "URL" or "Address" in your streaming software.


Stream Key
4416480138366699?s_bl=1&s_ps=1&s_psn **Kopēt** **Atiestatīt**
Once you start to preview the broadcast you have up to 5 hours to go live.


Event Logs

Schedule

 Go Live Now

 Go Live With Others


 Schedule a Live Video

 Upcoming Live Videos & Events

Announcement Post


Time of Live Video


 Datums
2021. gada 29.

 Laiks
23:36

EEST

 Kristine Tjarve


Post on timeline 


 Draugi

Title (optional)

Schedule Live Video

Setup Options

Use a Persistent Stream Key 
This can be reused every time you go live. You can only broadcast one live video at a time with your persistent stream key.

Use a Backup Stream 
Once a backup stream is added to your live video, it cannot be removed. It will not affect your stream if you choose not to use it.

 lestatijumi

Stream 

Viewing 

Ieraksts ar ieplānoto video

Schedule


Announcement Post

Time of Live Video

Datums
2021. gada 29.

Laiks
23:50

EEST

 Kristine Tjarve

Post on timeline

Draugi

Title (optional)
Nosaukumu ierakstu

Te aprakstu plašāku informāciju, par ko būs mans video

Select an Image

Gaming

Schedule Live Video

your stream if you choose not to use it.

 Iestatījumi

Stream

Viewing

Announcement Post Preview

When you schedule your live video, an announcement will be posted immediately.




Kristine Tjarve plans to go live.
Tikko

Te aprakstu plašāku informāciju, par ko būs mans video



 ŠODIEN PLKST. 23:50

Tune in to watch live

 Get Reminder

Live Video URL

Copy the URL of this announcement post.

URL will be created after live video is scheduled

Guide

Preview Your Stream 20 Minutes Before Scheduled Start

Select "Edit Post" to make sure your stream is properly set up before going live.

Tiešsaistes sākums

- Jāsāk 10 minūšu laikā no ieplānotā laika, citādi pārraide tiks atcelta
- 20 minutes pirms ieplānotās tiešsaistes jums būs pieejama iespēja pārbaudīt, vai viss ir kārtībā ar iestatījumiem (jāspiež Edit post un Upcoming Live Videos)

Uzsāk tiešraidi bez ieplānošanas

Live Producer

- Go Live Now
- Go Live With Others
- Schedule a Live Video
- Upcoming Live Videos & Events

Ieraksts

Kristine Tjarve

Post on timeline

Draugi

Title (optional)
Nosaukumu ierakstu

Te aprakstu plašāku informāciju, par ko
būs mans video



Sāc tiešraidi

Stream Setup

Dashboard

Stream Health

Graphics

Polls

Jautājumi

Palīdzība

Sākt

Choose how you want to start setting up your live video.

Use Stream Key

Use Camera

Use Paired Encoder



Ensure any pre-recorded content is clearly distinguishable from live content, and includes appropriate disclosures about being pre-recorded in the description or through graphics. You can also share pre-recorded content on Facebook by uploading the video as a post on your timeline instead of streaming as a live video on Facebook Live.

Setup Options

Use a Persistent Stream Key

This can be reused every time you go live. You can only broadcast one live video at a time with your persistent stream key.



Use a Backup Stream

Once a backup stream is added to your live video, it cannot be removed. It will not affect your stream if you choose not to use it.



Iestatījumi

Stream



Viewing



Live Stream Setup

Copy and paste these settings into your streaming software.

Server URL

rtmps://live-api-s.facebook.com:443/rtmp/

Kopēt

This may be referred to as "URL" or "Address" in your streaming software.

Stream Key

4416480138366699?s_bl=1&s_ps=1&s_psn

Kopēt

Atiestatīt

Once you start to preview the broadcast you have up to 5 hours to go live.

Event Logs

Tiešraides papildu iestatījumi

Setup Options

Use a Persistent Stream Key

This can be reused every time you go live. You can only broadcast one live video at a time with your persistent stream key.



Use a Backup Stream


Once a backup stream is added to your live video, it cannot be removed. It will not affect your stream if you choose not to use it.



Iestatījumi

Stream 

Viewing 

Komentāri 

Follower

Only your followers will be able to leave comments.



Slow

Commenters will only be able to comment every 10 seconds.



Diskusija

Only comments over 100 characters will be shown.



Ierobežotie

Commenters must have accounts that are at least 2 weeks old.



Protected

Commenters must have followed you for at least 15 minutes.



Kameras izvēle

Sākt

Choose how you want to start setting up your live video.



Use Stream Key



Use Camera



Use Paired Encoder



Ensure any pre-recorded content is clearly distinguishable from live content, and includes appropriate disclosures about being pre-recorded in the description or through graphics. You can also share pre-recorded content on Facebook by uploading the video as a post on your timeline instead of streaming as a live video on Facebook Live.



Iestatījumi

Stream



Viewing



Iestatīt



Logitech Webcam... ▼



Start Screen Share



Default - Microphone (Logitech Webca... ▼



Dalīšanās ar ekrāna saturu

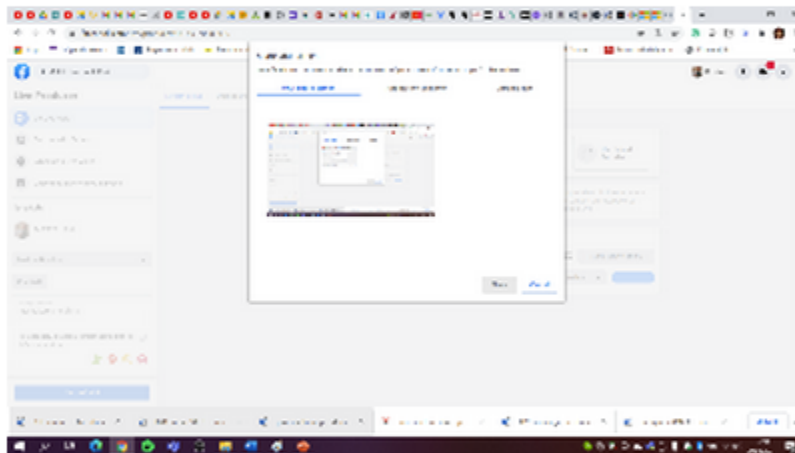
Share your screen

www.facebook.com wants to share the contents of your screen. Choose what you'd like to share.

Your Entire Screen

Application Window

Chrome Tab



Share

Cancel

Ko vēl var izdarīt tiešraidē?

Stream Setup Dashboard Stream Health Graphics ● **Polls** Jautājumi Feature Link Palīdzība

Create a poll

Jautājums

Iespējas

Polling

Create polls to ask your audience questions during the live video.

Slēgta FB lapa



Group by Latvijas Asociācija sabiedrisko attiecību profesionāļiem

LASAP

Private group · 99 members



+ Invite

Par Diskusija Rooms Topics Dalībnieki Pasākumi Mediji Faili



What's on your mind?



Room



Photo/Video



Atzīmēt cilvēkus

Par

Private

Only members can see who's in the group and what they post.

Video Rooms



Izveidot istabu



Kristine's Room

in Tjarves dzimta



Vārds

Kristine's Room



Start time

Now



All members of **Tjarves dzimta** can see and join your room.

Tālāk



Start Time



Sākuma datums

2021. gada 30. Marts



Start time

11:40

[Reset to now](#)

Saglabāt

Izveidot ierakstu



Kristine Tjarve

Tjarves dzimta

Say something about this room...



Kristine's Room

PAŠLAIK NOTIEK · Only members can join




[Join Room](#)

Pievieno ierakstam



Publicēt





📺 🎤 🔊 ⚙️



Your Room

<https://msngr.com/ahhwfrdxpli> [Kopēt](#)

Join Room

[Learn how Messenger protects your privacy](#)

When you join the room, people with the link or invite will be able to see your name, profile photo and that you're in it. This may include people you're not friends with on Facebook.

FACEBOOK TIEŠRAIDE CAUR ZOOM

Zoom iestatījumi

PERSONAL

- Profile
- Meetings
- Webinars
- Recordings
- Settings**

ADMIN

- > User Management
- > Room Management
- > Account Management
- > Advanced

Attend Live Training

Video Tutorials

Knowledge Base

Meeting Recording Telephone Collaboration Devices

Security

Schedule Meeting

In Meeting (Basic)

In Meeting (Advanced)

Email Notification

Other

Security

Require that all meetings are secured with one security option

Require that all meetings are secured with one of the following security options: a passcode, Waiting Room, or "Only authenticated users can join meetings". If no security option is enabled, Zoom will secure all meetings with Waiting Room. [Learn more](#) ⓘ

ⓘ Per new security guidelines, you cannot change this setting. Please contact your account admin for more information. ×

Show a "Join from your browser" link

Allow participants to bypass the Zoom application download process, and join a meeting directly from their browser. This is a workaround for participants who are unable to download, install, or run applications. Note that the meeting experience from the browser is limited

Show "Always Join from Browser" option when joining from join.zoom.us

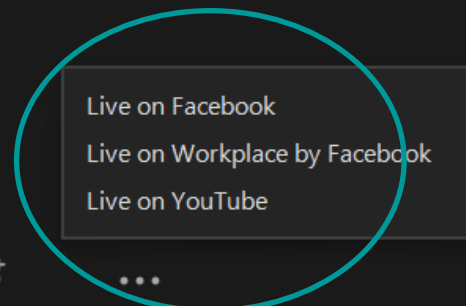
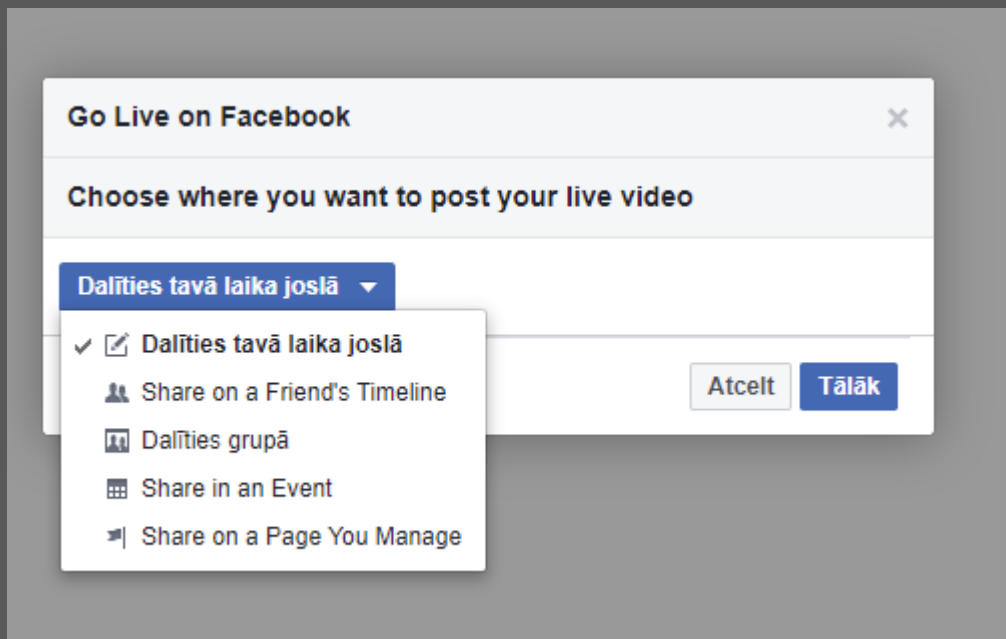
Allow account members to enable "Always Join from Browser" when they join meetings from join.zoom.us.

Allow livestreaming of meetings

- Facebook
- Workplace by Facebook
- YouTube
- Custom Live Streaming Service

All Personal Meeting ID (PMI) meetings that users can join via client, or room systems will be passcode-protected.

Iekšā Zoom sesijā



Process



Preparing live streaming preview



Live Producer

Ieraksts



Kristine Tjarve

Title (optional)

Nosaukumu var ierakstīt

Te var izveidot pasākuma aprakstu



Gaming



You can stream gameplay from multiple screens or cameras

🔍 Tag a game (ex: Fortnite)

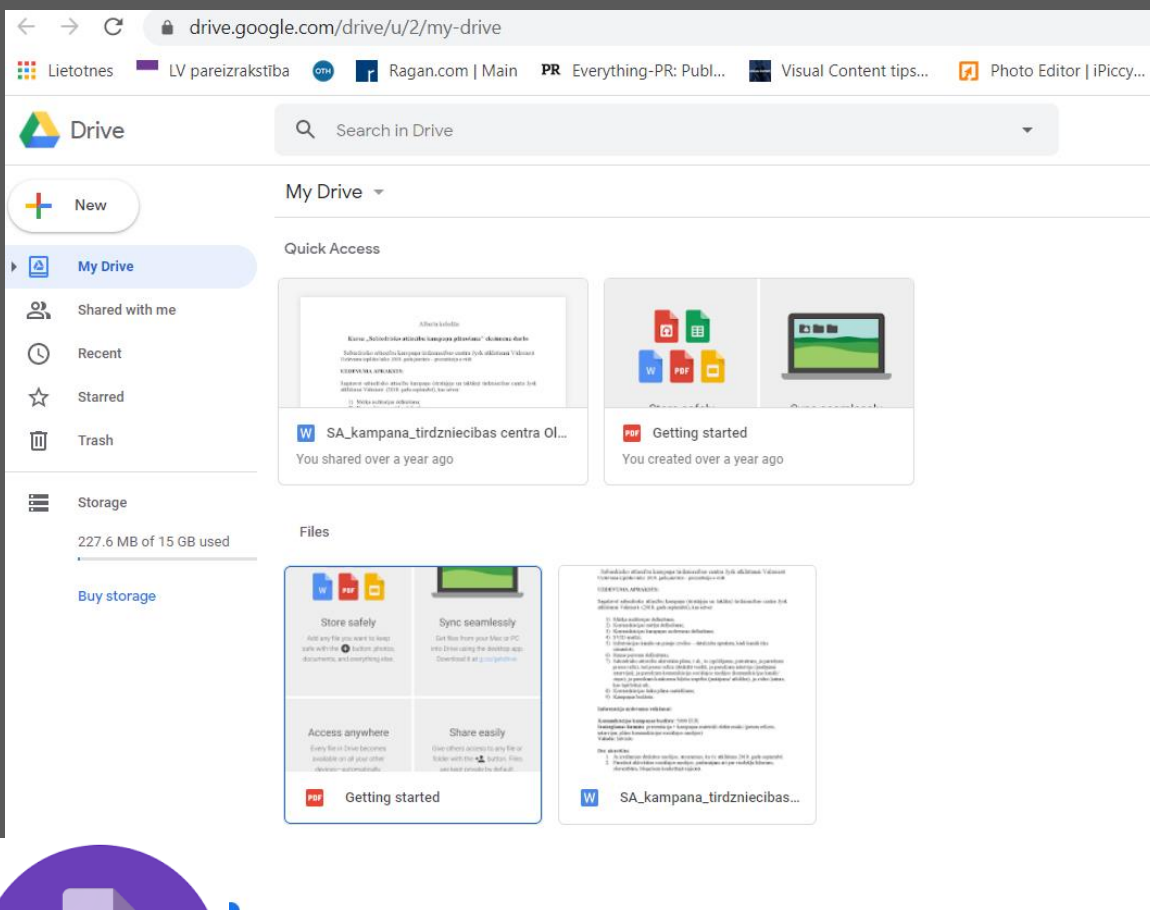
Sāc tiešraidi

Stop Live Stream



More

Google Drive – tiešsaistes rīks darbam vairākiem lietotājiem vienlaicīgi



- Labs rīks darbam vairākiem lietotājiem
- Laba vieta, kur glabāt informācija
- Dažādu dokumentu izveides iespējas
- Reģistrācija ar gmail.com, bet var lietot uzaicinātie ar citām e-pasta adresēm



<https://ej.uz/Googletafele>

Tiekamies digitālajā vidē!

Kristīne Tjarve

LMT 29296617

e-pasts: kristine.tjarve@interact.lv

<https://www.linkedin.com/in/kristinetjarve/>